

ОДГОВОРИ НА ПИТАЊА – ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА 404-144/19-1: 02.12.2019.

Питање 1:

Зашто мора да се обиђе локација пре подносења понуде? Све информације наручилац је дужан да напише у документацији и не може да условљава добијање информација обиласком локације. Обилазак локације може да буде добровољан али никако додатан услов. Све неопходне услове и подлоге морате да ставите на располагање понуђачима и без обиласка локације. Обилазак локације ради пројектант који добије посао. Овако тражите од понуђача да почне са извршењем услуге пре него сто добије посао. У том случају наручилац мора да сноси трошкове обиласка локације чак и ако се појави 3000 понуђача. Постоји информација да између 3000 и 5000 понуђача планира да се пријави наручиоцу за обилазак локације. Како ће наручилац да у том случају сачува идентитет могућних понуђача до отварања понуда сто је дужан према закону о јавним набавкама?

Одговор:

Наручиоцу је увек интерес да конкурсном документацијом постави услове којима ће обезбедити што адекватнију понуду. Обилазак локације, као додатни услов, пружа потенцијалном понуђачу могућност да што боље стекне увид у целокупни предмет набавке а самим тим да припреми прихватљиву понуду. Овај услов никако није дискриминаторски постављен самим тим јер пружа могућност свим заинтересованим лицима да изврши увид, водећи рачуна о чувању њихових идентитета.

Питање 2:

Тражите 6 ИСО стандарда за израду пројеката. Ко се фаворизује овим условима?

Одговор:

Наручилац додатним условима у Пословном капацитету од понуђача захтева поседовање ИСО сертификата наведених у конкурсној документацији. ИСО је највећа светска институција за развој стандарда и међународна организација за стандардизацију која представља мрежу националних института у 162 земље. Овај услов и сви други додатни услови које наручилац захтева у конкурсној документацији не смеју да дискриминишу понуђаче и морају да буду у логичкој вези са предметом набавке, што и јесте случај. Додатним условима наручилац покушава да, на што бољи начин обезбеди квалитетну услугу која је предмет набавке, дакле фаворизовања не постоје.

Питање 3:

Како је наручилац дошао до тога да је потребно да тражи ове ИСО стандарде? Немојте да одговарате шта који значи, то може да се нађе на гуглу већ одговорите како сте дошли до тога да су потребни за ову јавну набавку и у којој су логичној вези?

Одговор:

Наручилац има право да постави додатне услове тежећи да добије поузданог пословног партнера који располаже довољним капацитетима да изврши предметни уговор.

Питање 4:

Зашто се ограничава учешће ИСО стандардима?

Одговор:

Наручилац не ограничава учешће у поступку набавке ИСО стандардима већ, одређујући додатне услове за учешће у виду наведеног пословног капацитета, има у виду предмет набавке, њен значај који је општи интерес, њен циљ, предходна искуства као и круг потенцијалних понуђача.

Питање 5:

Засто наручилац вређа понуђаче очигледним ограничавањем конкуренције непотребним захтевима?

Одговор:

Закон о јавним набавкама дозвољава наручиоцу да постави додатне услове имајући у виду предмет јавне набавке, а у складу са чланом 76. ЗЈН.

Питање 6:

Да ли је наручилац сертификован за ИСО 9001, ИСО 14001, ИСО 18001, ИСО 27001, ИСО 37001 И ИСО 50001?

Одговор:

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Поменуто питање није у складу са предходно наведеним те наручилац не сматра да треба да одговори.

Питање 7:

Наручилац не може да тражи поседовање ИСО сертификата. Ово је одлучено решењем Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки решењем број 4-00-22/2017 датум 28.04.2016. ИСО сертификати немају никакве везе са предметом јавне набавке. Наручилац мора да избаци овај услов или да контактира Републичку комисију за

заштиту права у поступцима јавних набавки како би се уверио у тачност ових навода. Да ли је наручилац ово урадио?

Одговор:

Наручилац је образовао комисију која је уредно саставила конкурсну документацију сходно Закону о јавним набавкама и сходно својим потребама које се тичу самог предмета набавке. Конкурсна документација је припремљена да на основу ње понуђачи могу доставити прихватљиву понуду.