



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ
11000 Београд – Устаничка бр 53
Тел/Факс: 011/244-1065, e-mail: tender1@vozdovac.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
„Реконтрукција МЗ Зуце и архиве општине“**

Бр. 404-53/19

Београд,
Април 2019.



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

2. УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3. ОБРАСЦИ:

- ОБРАЗАЦ ПОТРЕБНИХ ДОКАЗА - ИСПРАВА – ОБРАЗАЦ А
- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА – ОБРАЗАЦ 1
- ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ОБРАЗАЦ 2
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ОБРАЗАЦ 3
- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – ОБРАЗАЦ 4
- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА – ОБРАЗАЦ 5
- РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА – ОБРАЗАЦ 6
- ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА – ОБРАЗАЦ 7
- ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – ОБРАЗАЦ 8.а и 8.б

4. МОДЕЛ УГОВОРА

Укупан број страна конкурсне документације: 79



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

Наручилац:	ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ
Адреса:	Устаничка 53, Београд
Интернет страница/маил:	www.vozdovac.org.rs , tender1@vozdovac.rs
ПИБ наручиоца	102829648
Матични број наручиоца:	07003722
Шифра делатности:	8411
Врста наручиоца:	Градска и општинска управа
Особа за контакт:	Весна Јанковић
Телефон:	011/244-1065
Радно време:	Понедељак-Петак 08-16 ч
Врста поступка:	Отворени поступак јавне набавке
Предмет јавне набавке	Радови
Назив јавне набавке	„Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“
Редни број јавне набавке	404-53/19
Опис набавке	Радови на реконструкцији
Ознака из Општег речника набавки	45454000
Назнака	Јавна набавка је обликована у две партије
Рок завршетка радова	Максимум 90 дана (45+45)



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ
11000 Београд – Устаничка бр 53
Тел/Факс: 011/244-1065, e-mail: tender1@vozdovac.rs

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА у отвореном поступку јавне набавке радова „РЕКОНСТРУКЦИЈА МЗ ЗУЦЕ И АРХИВЕ ОПШТИНЕ“

Градска општина Вождовац, као Наручилац, спроводи отворени поступак јавне набавке радова који се односи на: „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-53/19 од 04.04.2019. године, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015). ОРН 45454000. Јавна набавка је обликована у две партије:

- 1) Партија 1: „Реконструкција МЗ Зуце“
- 2) Партија 2: „Надоградња објекта архиве општине“

Поступак јавне набавке је поступак прикупљања понуда.

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

Не прихватају се понуде са варијантама.

Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику.

Понуда треба да садржи све елементе наведене у садржају понуде који је саставни део конкурсне документације. Неиспуњавање једног или више елемената из садржаја понуде, понуду чини неисправном. Понуда треба да садржи све странице конкурсне документације.

Документација се може преузети:

- 1) на интернет страници наручиоца: www.vozdovac.org.rs
- 2) на Порталу јавних набавки.

Понуде се подnose у затвореној коверти, овереној печатом, са знакомом: „Не отворати – понуда за отворени поступак јавне набавке радова који се односи на: „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, број 404-53/19, на адресу: Градска општина Вождовац, Устаничка 53, Београд, а предају се на писарници Градске општине Вождовац, Устаничка 53, Београд. На полеђини коверте понуђач даје своју пуну адресу, заводни број, име и телефон особе за контакт.

Неблаговремене понуде – понуде приспеле после рока за њихово достављање, биће неотворене враћене понуђачу након завршетка поступка отварања понуда, са знакомом да су поднете неблаговремено, а непотпуне понуде ће бити оцењене као неисправне.

Рок за подношење понуда је 09.05.2019. године до 10.00 часова.

Отварање понуда је јавно и обавиће се 09.05.2019. године у 12.00 часова, у просторијама Градске општине Вождовац, улица Устаничка бр 53, у канцеларији 56, I спрат у присуству овлашћених представника понуђача. Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда мора бити оригинал издато од понуђача, са заводним бројем под којим је издато, датумом издавања, печатом и потписом одговорног лица понуђача, а предаје се Комисији за јавне набавке непосредно пре почетка поступка отварања понуда.

Наручилац у отвореном поступку јавне набавке истовремено објављује позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Порталу Службеног гласника и на својој



интернет страници, а одлука о додели уговора ће се донети ако је Научилац прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду. Одлука са образложењем и подацима из Извештаја о стручној оцени понуда ће бити донета у оквирном року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда и Наручилац ће је објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор подељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама овог закона у складу са чланом 148. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015,68/2015).

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015,68/2015).

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса за захтев за заштиту права, број јавне набавке 404-53/19, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015,68/2015). Детаље о уплати можете погледати на сајту Републичке комисије за заштиту права www.kjn.gov.rs.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или, услед којих је престала потреба наручиоца за предметном јавном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

Особа за контакт:

Весна Јанковић
011/244-1065

Радно време:
Понедељак-петак
08-16 ч



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

за отворени поступак јавне набавке радова:
„Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“
Редни број јавне набавке: 404-53/19

Понуда се подноси у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се подноси морају бити на српском језику.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду у складу са конкурсном документацијом, позивом за достављање понуде, Упутством понуђачу како да сачини понуду и захтеваним условима Наручиоца.

Понуду за јавну набавку може поднети понуђач који испуњава обавезне и додатне услове у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

А: Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона су:

1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке ако је та дозвола предвиђена посебним прописом.

5) Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

-Изјава понуђача о поштовању обавеза из важећих прописа (Образац 1.)



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

Ове доказе, односно услове, у случају да понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има, дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75, став 1. Тач 1) до 4. (Члан 80. ЗЈН).

Ове доказе, односно услове у случају да се подноси заједничка понуда, сваки понуђач из групе понуђача дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75, став 1. Тач 1) до 4. (Члан 81. ЗЈН).

Доказ о испуњености услова из тач.1) -3):

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75. став 1. ЗЈН, и то:

Начин доказивања испуњености услова у смислу чл. 75. и 77. ЗЈН:

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре нису у обавези да достављају доказе из члана 77. став 1. тачке 1. до 4, већ су у обавези да доставе само доказ, у смислу текста изјаве којом се доказује испуњеност услова, прецизним навођењем једног или више доказа који су јавно доступни на интернет страницама.

Остали понуђачи достављају:

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77. ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН и на начин из члана 17, члана 18, члана 19. и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС", бр. 86/2015) и то:

2.1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2.2. Потврде надлежних органа, и то:

У случају да је понуђач правно лице доставља:

-за правно лице: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре. За набројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити су:

- Основни суд, на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела, давање мита, преваре, кривична дела против привреде (злоупотреба у вези са јавном набавком), кривична дела против животне средине (шумска крађа), за које је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора мања или једнака 10 година;

- Виши суд, на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела примање мита, кривична дела против привреде (фалсификовање хартија од вредности), за која је као главна казна предвиђена казна затвора која је већа од 10 година;

- Виши суд у Београду (посебно одељење за организовани криминал) да није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.

НАПОМЕНА: За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре доставља се Уверење Основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда. Уколико Уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред Уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

- за законског заступника правног лица:

Уверење надлежне полицијске управе МУП-а (захтев се подноси према месту пребивалишта или месту рођења законског заступника) да **законски заступник**, према казненој евиденцији те управе, није осуђиван, за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

У случају да правно лице има више законских заступника, за сваког законског заступника наведеног у Изводу о регистрацији привредног субјекта доставља се посебно Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а.

У случају да је понуђач предузетник или физичко лице

-Уверење или Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (према месту пребивалишта или месту рођења предузетника или физичког лица) да **предузетник** или **физичко лице**, према казненој евиденцији те управе, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре.

Уверења или Изводи из казнене евиденције за правно лице и законског заступника као и за предузетника или физичко лице, не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда;

2.3. Уверења Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе као и уверење надлежне **локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање



свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог Наручиоца. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уколико у Обрасцу понуде наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Б: Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона су:

НАПОМЕНА: Докази се достављају за сваку партију посебно. Уколико понуђач доставља понуду за обе партије, докази се достављају у једном примерку-за обе партије заједно.

1) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Од понуђача се захтева да у време подношења понуде има минимум 30 (тридесет) радно ангажованих радника у складу са Законом о раду, а од тога:

- Дипломирани инжењер архитектуре који поседује важећу лиценцу 400 – минимум 1.
- Дипломирани инжењер архитектуре који поседује важећу лиценцу 300 – минимум 1.
- Дипломирани инжењер грађевине који поседује важећу лиценцу 410 – минимум 1.
- Дипломирани инжењер архитектуре који поседује важећу лиценцу 310 – минимум 1.
- Дипломирани инжењер инсталација водовода и канализације који поседује важећу лиценцу 414 или 314 – минимум 1.
- Дипломирани инжењер електро инсталација који поседује важећу лиценцу 450 или 350 – минимум 1.
- Дипломирани инжењер телекомуникација који поседује важећу лиценцу 353 – минимум 1.
- Дипломирани инжењер машинских инсталација који поседује важећу лиценцу 430 или 330 – минимум 1 ком.
- Лице за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом– минимум 1.
- ВКВ и КВ раднике – минимум 15.
- НК радници – минимум 5.

Докази:

- ❖ Фотокопије доказа о радном статусу (копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање у тренутку објављивања позива за подношење понуда), за



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

сваког запосленог појединачно и уколико су радно ангажована - уговор о радном ангажовању у складу са Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) из којег се види да је запослени радно ангажован у тренутку подношења понуда у предметном поступку.

- ❖ Фотокопије тражених лиценци и потврда Инжењерске коморе Србије са важношћу на дан објављивања позива за подношење понуда да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета.
- ❖ Фотокопија траженог уверења о положеном стручном испиту за БЗНР.
- ❖ Попуњен и печатом оверен Образац бр 5

2) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Од понуђача се захтева:

- Да је у последње три године (2016, 2017, 2018) пре објављивања позива за подношење понуда извршио радове на објекту високоградње-објекат јавне намене, а који обухвата извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова, електро, телекомуникационих и машинских инсталација на реконструкцији, адаптацији, санацији или изградњи у минималном износу од 50.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- Да понуђач поседује следеће сертификате:
 - ✓ ISO 9001 (систем управљања квалитетом)
 - ✓ ISO 14001 (управљање заштитом животне средине)
 - ✓ ISO 18001 (систем менаџмента здрављем и заштитом на раду)
 - ✓ ISO 50001 (систем за успостављање, примену, одржавање и побољшавање система менаџмента енергијом)
 - ✓ ISO 27001 (систем менаџмента безбедности информација)
 - ✓ Сертификат „EXCELLENT SME“

Докази:

- ❖ Фотокопија уговора закљученог са наручиоцем предметног посла и ситуација (рачун) издата сходно достављеном уговору.
- ❖ Попуњен и печатом оверен Образац бр 6-Референтна листа
- ❖ Фотокопије тражених важећих сертификата издатих од домаћих или иностраних сертификованих тела. Достављени сертификати морају да буду важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификованог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

3) ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ

Од понуђача се захтева:

- Да није био у блокади у последње 3 године (2018, 2017, 2016) од дана објављивања позива за подношење понуда.
- Да није пословао са губитком у последње 3 године (2018, 2017, 2016) од дана објављивања позива за подношење понуда.

Докази:

- ❖ Потврда из Народне банке – одељење за принудну наплату да у задње 3 године није био у блокади.
- ❖ Потврде о пријему редовног финансијског извештаја за претходне три обрачунске године, издате од стране Агенције за привредне регистре – БОН ЈН. Уколико финансијски извештај за 2018 годину није завршен, понуђач доставља Биланс стања и Биланс успеха за 2018 годину.

4) ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈА

- Понуђачи су у обавези да се упознају са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Доказ:

- ❖ Попуњена потврда о обиласку локација (Образац 7)

Ове доказе, у случају да понуђач поднесе самостално понуду испуњава понуђач, а уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има ове услове испуњава понуђач и подизвођач/и, док у ситуацији подношења заједничке понуде ове услове заједно испуњавају носилац и сви чланови групе понуђача.

3. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуду попунити на оригиналним обрасцима и моделу уговора који се преузима од Наручиоца.

Понуда се попуњава читко, неким техничким средством или штампаним словима ручно, али не графитном или црвеном оловком. У случају било каквих исправки (бељења или подебљавања бројева или слова), потребно је на том месту ставити печат и параф одговорног лица. Уколико понуђач тако не поступи, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуда треба да садржи све странице конкурсне документације. Понуђач може поднети само једну понуду.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде – Образац 2, наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, сагласно члану 81. Закона.

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно мора да садржи податке из члана 81. става 4. тач. 1. и 2. и става 5. ЗЈН и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења
- 4) понуђачу који ће потписати модел оквирног споразума, оквирни споразум и појединачан уговор о јавној набавци или наруџбеницу
- 5) понуђачу који ће у име групе понуђача испостављати рачуне.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Понуђач који наступа самостално не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Понуђач је обавезан да понуду састави према упутству Наручиоца и да је поднесе у затвореној коверти, овереној печатом, са знаком „Не отворати – понуда за отворени поступак јавне набавке радова који се односи на: „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, број 404-53/19 на адресу: Градска општина Вождовац, Устаничка 53, Београд, а предају се на писарници Општине Вождовац. На полеђини коверте понуђач даје своју пуну адресу, заводни број, име и телефон особе за контакт.

Рок за достављање понуда је 09.05.2019. године, до 10.00 часова, без обзира на начин на који су послате. Понуде које стигну Наручиоцу после рока одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим. Неблаговремена понуда неће се разматрати већ ће неотворена уз повратницу бити враћена понуђачу.



7. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се 09.05.2019. године, у 12.00 часова у просторијама Градске општине Вождовац, канцеларија 56, I спрат, у присуству овлашћених представника понуђача.

Пуномоћје за присуство и учествовање у поступку отварања понуда подноси се Комисији за јавне набавке непосредно пре почетка поступка отварања понуда. Достављено пуномоћје мора бити оригинал издато од понуђача, са заводним бројем под којим је издато, датумом издавања, печатом и потписом одговорног лица понуђача.

8. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважна ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда се не може изменити, допунити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ОБЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ ИЛИ ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или објашњењима упутити поштом на адресу: Градска општина Вождовац, Устаничка бр 53, Београд, са назнаком: „Захтев за додатним информацијама или објашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке број 404-53/19“, послати факсом на тел. број: 011/244-1065 или електронском поштом на адресу: tender1@vozdovac.rs

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чл. 20. Закона о јавним набавкама. Уколико се комуникација одвија путем електронске поште или факсом, Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време Наручиоца је радним даном од понедељка до петка, осим у време државних и верских празника, у периоду од 08.00 до 16.00 часова. Електронска пошта или факс који буде пристигао у току радног дана након 16.00 часова сматраће се да је примљен од стране Наручиоца следећег радног дана.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

10. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може у било ком моменту, пре крајњег рока за подношења понуда изменити или допунити конкурсну документацију.

Измене или допуне конкурсне документације биће достављене свим заинтересованим лицима за која Наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем конкурсне документације, путем дописа, факса или путем електронске поште, а измене односно допуне ће истовремено бити објављене на Порталу јавних набавки и интернет страни Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закон о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

11. ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

У Обрасцу понуде са спецификацијом предмета набавке и обрасцем структуре цене наведено је шта све чини цену, односно шта је све потребно да понуђач урачуна у цену приликом давања понуде.

Цена понуђача дата у Обрасцу понуде са спецификацијом предмета набавке и обрасцем структуре цене не може се мењати до истека рока важења понуде. Цена мора бити исказана у динарима са свим урачунатим трошковима који се односе на предмет јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

12. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде – Образац 2. наведе рок важења понуде. Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од-до, око, оквирно и сл) таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

13. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надоканадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац 3, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

14. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Захтеви у погледу начина и услова плаћања, као и евентуалних специфичних захтева дефинисани су Обрасцем понуде – Образац број 2. и понуђеним моделом уговора.

Плаћање ће се вршити након завршених радова у року не краћем од 15 дана и не дужим од 45 дана након завршених радова, односно, након извршених радова, по окончаној ситуацији, по испостављеном рачуну—који је констатован записником надзора.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

16. РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Рок завршетка радова наводи понуђач и он не може бити дужи од 90 дана од дана увођења у посао за обе партије заједно. За сваку партију посебно рок завршетка радова је максимум 45 дана од дана увођења у посао.

17. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове наводи понуђач и он не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радова.

18. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за доделу уговора је: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**. Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати она понуда која понуди дужи рок плаћања.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

20. СТРУЧНА ОЦЕНА

Понуда мора да садржи све што је захтевано конкурсном документацијом. Понуда ће бити одбијена као неприхватљива уколико се после обављеног отварања понуда, а након прегледа и стручне оцене утврди да не испуњава у потпуности све захтеве из конкурсне документације и ако има битне недостатке у складу са чланом 106. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

Докази – документација коју понуђач треба да достави могу бити достављени у неовереној фотокопији (осим оних за које је изричито наведено да се достављају у оригиналу), с тим што је понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан да у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива наручиоца достави оригинале или фотокопије оверене у суду или општини за доказе о испуњености услова.

21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Наручилац може, после отварања понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, захтевати додатна објашњења од понуђача и вршити контролу код понуђача, односно његовог подизвршиоца.

22. ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду. Одлука са образложењем и подацима из Извештаја о стручној оцени понуда ће бити донета у оквирном року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда и Наручилац ће је објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

24. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или, услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном јавном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

25. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само приликом пријема понуде и неће бити објављивани приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

26. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама овог закона у складу са чланом 148. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу наручиоца-ГО Вождовац, Устаничка бр 53, Београд или препорученом поштиљом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, на рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса за захтев за заштиту права, број јавне набавке 404-53/19, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015). Број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, сврха: „ЗЗП ГО Вождовац“, корисник буџет Републике Србије.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

Захтев за заштиту права подноси се, а копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

27. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

- 1) **Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде-** Изабрани понуђач се обавезује да уз понуду достави наручиоцу банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности најмање колико траје и рок важења понуде. Наведеном гаранцијом банка мора да се обавезе да ће „неопозиво“, „безусловно“ и „на први позив и без права приговора“ извршити уплату на текући рачун Наручиоца највише до гатантованог износа. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде у случају да понуђач повуче своју понуду пре истека рока важења понуде. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.
- 2) **Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранција за добро извршење посла, обавезујућег карактера.** „Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку у износу од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, да ће банка, уколико буде закључен уговор са понуђачем, на његов захтев издати неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла са крајњим роком важности банкарске гаранције који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршење радова.
- 3) **Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранција за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера.** „Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку у износу од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, да ће банка, уколико буде закључен уговор са понуђачем, на његов захтев издати неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року са крајњим роком важности банкарске гаранције који је 5 (пет) дана дужи од истека рока гаранције.

Понуђачи су у обавези да доставе изјаву којом потврђују да ће приликом потписивања Уговора доставити следећа средства финансијског обезбеђења:

- 1) **Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла-** Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла [овај рок може бити најмање 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

- 2) **Оригинал банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року** која ће бити склазулама: безусловна и платива на први позив. Изабрани понуђач (било да наступа самостално или у групи као овлашћени члан групе или са подизвођачем) дужан је доставити банкарску гаранцију као финансијско обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року, у моменту потписивања Записника о примопредаји радова, потписану, у висини од 10 % од уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 5 (пет) дана дужим од истека рока гаранције. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за гарантни рок у случају да у гарантном року који је навео понуђач дође до грешака. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

Уколико понуђач не достави уз понуду оверен и потписан Образац 9.а и Образац 9.б као ни захтевана средства финансијског обезбеђења, сматраће се да није доставио тражена средства финансијског обезбеђења и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да за сваку партију достави посебно средство финансијског обезбеђења.

28. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се укупна вредност може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015).



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

29. РЕДОСЛЕД САСТАВЉАЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Попуњен **Образац А** – Образац потребних доказа-исправа (са доказима о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и траженим доказима о испуњености услова из конкурсне документације).
2. Изјава понуђача о поштовању обавеза из важећих прописа -**Образац 1**.
3. Попуњен образац - **Предмер и предрачун радова**.
4. Попуњен **Образац 2** – Образац понуде. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
Упутство за попуњавање обрасца понуде:
 - Правна и физичка лица, која су у систему ПДВ, попуњавају све позиције и колоне Обрасца понуде;
 - Физичка лица, која плаћају паушално утврђен порез на годишњем нивоу, попуњавају само позиције Обрасца понуде којима није предвиђено исказивање ПДВ (из чега се јасно види да је цена без ПДВ њихова коначна цена)
5. Попуњен **Образац 3** – Образац трошкова припреме понуде;
6. Попуњен **Образац 4** – Изјава о независној понуди;
7. Попуњен **Образац 5** - Изјава о поседовању кадровског капацитета;
8. Попуњен **Образац 6** – Референтна листа;
9. Попуњен **Образац 7** – Потврда о обиласку локација;
10. Попуњен **Образац 8.а** и **Образац 8.б** – Изјава о достављању финансијског обезбеђења;
11. Попуњен **Модел уговора**. Понуђач је обавезан да попуни и парафира сваку страну модела уговора и на крају стави потпис и печат.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документације важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015)



ОБРАЗАЦ А

ОБРАЗАЦ ПОТРЕБНИХ ДОКАЗА – ИСПРАВА

за отворени поступак јавне набавке радова:
„Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“
Редни број јавне набавке: **404-53/19**

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен овај образац са доказима о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015) и траженим доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

РБ	Назив документа	Поднето	
1.	Попуњен Образац 1. – Изјава понуђача о поштовању обавеза из важећих прописа;	да	не
2.	Попуњен образац - Предмер и предрачун радова	да	не
3.	Попуњен Образац 2. –Образац понуде	да	не
4.	Попуњен Образац 3. – Образац трошкова припреме понуде	да	не
5.	Попуњен Образац 4. – Изјава понуђача о независној понуди	да	не
6.	Попуњен Образац 5. – Изјава понуђача о поседовању кадровског капацитета	да	не
7.	Попуњен Образац 6. – Референтна листа	да	не
8.	Попуњен Образац 7. – Потврда о обиласку локација	да	не
9.	Попуњен Образац 8.а. и Образац 8.б – Изјава о достављању финансијског обезбеђења	да	не
10.	Попуњен модел уговора <i>напомена:</i> Понуђач је обавезан да попуни и парафира сваку страну модела уговора и на крају стави потпис и печат.	да	не

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



Образац 1.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, Улица _____ број _____ потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач изјаву даје ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке радова који се односи на: „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, редни број јавне набавке 404-53/19.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА-Партија 1.
Реконструкција МЗ Зуце

РБ	ОПИС	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА по ј/м без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ- а
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1	Рашчишћавање терена од грања, шибља и скидање хумуса, геодетско обележавање објекта и израда стабилних убетонираних репера за осигурање осовина и висинских кота објекта. Обрачун по m ² .	m ²	300		
2	Скидање хумусног слоја земље и депоновање на градилишту ради поновне употребе. Обрачун по m ³ .	m ³	60		
3	Ископ земље 3. категорије за темељне тем. траке 80 % машински и 20 % ручно, косине ископа извести вертикално, дно ископа поравнати. Обрачун по m ³ .	m ³	35		
4	Насипање чисте земље из ископа око темељних зидова и стубова у слојевима дебљине д=20 цм и збијање механичким средствима до потребне збијености. Обрачун по m ³ .	m ³	35		
5	Насипање чисте земље из ископа испод подова у слојевима дебљине д=20 цм и збијање механичким средствима до потребне збијености. Обрачун по m ³ .	m ³	30		
6	Набавка и насипање шљунка испод темеља и подова у слојевима дебљине д=10 цм и збијање механичким средствима. Обрачун по m ³ .	m ³	20		
7	Набавка и насипање природне мешавине шљунка испод тротоара и стаза у слоју дебљине д=10 цм и збијање механичким средствима. Обрачун по m ³ .	m ³	8		



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

8	Утовар и одвоз вишка ископане земље на депонију коју је одредио надлежни градски орган, истоварену земљу на депонији грубо испланирати булдожером. Обрачун по m ³ .	m ³	20		
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО:				
	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
1	Бетонирање армирано бетонских темељних трака димензија 80/70 цм бетоном МБ 30 у земљаном рову. Обрачун по m ³ .	m ³	75		
2	Бетонирање армирано бетонских правоугаоних стубова димензија 30/30 , 30/20 цм бетоном МБ 30 у оплати. Обрачун по m ³ .	m ³	2,56		
3	Бетонирање армирано бетонских хоризонталних серклажа калканских зидова правоугаоног пресека 20/20 см и подпрозорских јастука 20/20+28с м, бетоном МБ 30 у оплати. Обрачун по m ³ .	m ³	5		
4	Бетонирање армирано бетонских подних плоча приземља дебљине д=10 цм бетоном МБ 20 и армиране мрежастом арматуром Q131 Обрачун по m ³ .	m ³	15		
5	Бетонирање спољних масивних степеница, подеста и приступних рампи за хендикепирана лица армираним бетоном МБ 30 са степеницима димензија 15.0/30 цм у оплати. Обрачун по m ³ .	m ³	5		
6	Бетонирање тротоара и стаза око објекта дебљине д=10 цм армираним бетоном МБ 20, тротоар изделити фугама на сваких 200 цм, фуге залити битуменским мастиксом, завршну површину избраздати ваљком. Обрачун по m ² .	m ²	60		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО:				



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

		ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ			
АРМИРАЧКИ РАДОВИ					
1	<p>Набавка, чишћење, сечење, машинско савијање и монтажа арматуре свих пресека по пројекту РА 450/500, ГА 240/360, МАР 500/560 у свему према статичким детаљима. Обрачун по кг (према детаљима армирања).</p> <p>а) РА 450/500, ГА 240/360 х б) МАР 500/560, х</p>	КГР	4000		
АРМИРАЧКИ РАДОВИ УКУПНО:					
ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
1	<p>Зидање унутрашњих зидова дебљине д=10 цм УТОНГ блоковима или одговарајуће са употребом утонг танкослојног лепка. Израда АБ верт. и хоризонталних серклажа. 10/20 см. Обрачун по m².</p>	m ²	80		
2	<p>Зидање зидова и парапета дебљине д=20 цм УТОНГ блоковима или одговарајуће са употребом утонг танкослојног лепка или одговарајуће. Обрачун по m².</p>	m ²	160		
3	<p>Израда цементне кошуљице дебљине д=6 цм, размере 1:3, армиране завареном мрежом типа МВ-1 (жица Фи 2 мм на размаку 50/50 мм), Обрачун по m².</p>	m ²	160		
4	<p>Израда термоизолације и заштите у поду на тлу 1х стиропор ЕПС А120 дебљине д=12 цм, 1х полиетиленска фолија д=0.2 мм у суво, преклопи 10 цм. Обрачун по m².</p>	m ²	145		
5	<p>Израда термоизолације фасадних зидова уградњом 1х стиропор ЕПС ФА, дебљине д=12 цм, са употребом пл. типлова, мрежице и грађевинског лепка. Обрачун по m².</p>	m ²	200		



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

6	Малтерисање унутрашњих зидова од УТОНГ блокова или одговарајуће, продужни малтером, завршни слој фино испердашити уз додатак ситног песка. Обрачун по m ² .	m ²	240		
7	Малтерисање калканских зидова цементним малтером, завршни слој фино испердашити уз додатак ситног песка. Обрачун по m ² .	m ²	20		
8	Малтерисање бетонске сокле цементним малтером, завршни слој фино испердашити уз додатак ситног песка. Обрачун по m ² .	m ²	25		
9	Малтерисање плафона надстрешница цементним малтером, завршни слој фино испердашити уз додатак ситног песка. Обрачун по m ² .	m ²	20		
	ЗИДАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:				
	ТЕСАРСКО – ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ				
1	Израда кровне конструкције од дашчаних (5,0 см) решеткастих носача, на размаку 1,80 м и челичних секундарних профила 80/60 (1,8 м), цена садржи израду веза челичних носећих елемената крова према правилима заната уз коришћење завртњева и других челичних елемената за ојачање веза, уградњу челичних анкера у армирано бетонску конструкцију и фиксирање кровне грађе за армирано бетонску конструкцију завртњима, анкере заштитити са два антикорозиона премаза, урадити у свему према пројекту, статичком прорачуну и детаљима, кров је двоводан са нагибима 4 ⁰ или 7% са израженим стрехама. Обрачун по m ² основе.	m ²	180		



**ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ**

2	Опшивање стреха и кровног венца, алубонд - алу. лимом на металној потконструкцији ослоњеној на кровну челичну конструкцију са испуном од минералне вуне д=10 см. Обрачун по m ² развијене површине.	m ²	45		
3	Покривање крова кровним сендвич панелима са испуном од мин. вуне (100мм) са свим опшивкама фазонским детаљима истог произвођача. Пад крова 4 ⁰ - 7% слемена покрити валовитим пластифицираним лимом.	m ²	180		
	ТЕСАРСКО - ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ УКУПНО				
	ХИДРОИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
1	Хоризонтална хидроизолација изнад подне плоча на тлу у следећим слојевима: По упутству „сика,, 1x Сика ластик 152x2. Обрачун по m ² .	m ²	180		
2	Израда хоризонталне хидроизолације у санитарјама, 1x Сика ластик 152x2 1x Сика сеал тапе x2 Хидроизолацију подићи уз зидове за 20 цм. Обрачун по m ² основе.	m ²	17		
	ХИДРОИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО				
	СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
1	Врата		1		
2	Прозори		1		
	СТОЛАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:				
	БРАВАРСКИ РАДОВИ				
1	Метална степенишна и подестна ограда од кутијастих профила, по опису и скици из шема браварије Обрачун по m ¹ из шема браварије.	m ¹	14,6		
	БРАВАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:				



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

ЛИМАРСКИ РАДОВИ					
1	Опшивање кровних зидова и калкана пластифицираним лимом развијене ширине 45 цм. Обрачун по m ¹ .	m ¹	49,2		
2	Покривање кровних зидова и калкана пластифицираним лимом развијене ширине 45 цм . Обрачун по m ¹ .	m ¹	51		
3	Опшивање олука /самплекс, пластифицираним лимом развијене ширине 70 цм . Обрачун по m ¹ .	m ¹	40,6		
4	Израда и уградња хоризонталних правоугаоних носећих олука дим 20/20 цм од поцинкованог лимом са чел. носачима на сваком носачу. Обрачун по m ¹ .	m ¹	51		
5	Израда и уградња вертикалних олука 12/12 цм од поцинкованог лимом са анкеровањем држача за фасадне зидове. Обрачун по m ¹ .	m ¹	47		
6	Израда лимених казанчића 25/25 см од пластифицираног лимом. Обрачун по ком.	ком	4		
7	Опшивање ивица надстрешница - окапнице, од пластифицираног лима развијене ширине 20 цм.Обрачун по m ¹ .	m ¹	21,5		
8	Израда и уградња лимених снегобрана у дужини 1,5 м од стрехе, у три реда, потрошња 3 ком/m ² . Обрачун по ком.	ком	240		
ЛИМАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:					
ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ					
1	Ламинат	m ²	105		
ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ УКУПНО:					
КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					
1	Унутрашња подна са соклом	m ²	45		
2	Спољашња керамика са соклом	m ²	35		
3	Зидови	m ²	65		
КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:					



		ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ			
ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					
1	Израда завршне фасадне обраде, по датом опису. (мрежица ,угаоне лајсне, лепак,подлога и бавалит) Обрачун по m ² .	m ²	200		
2	Завршне обраде шпалетни око прозора и врата, по датом опису. (мрежица, угаоне лајсне, лепак, подлога и бавалит) Обрачун по m ¹ .	m ¹	50		
3	Бојење кровних надзидака и спољних плафона преко омалтерисаних површина фасадексом у два слоја. Обрачун по m ² .	m ²	40		
4	Завршна обрада сокле КУЛИР ПЛАСТОМ преко подлоге од цементног малтера. Обрачун по m ² .	m ²	30		
5	Монтажа и демонтажа фасадне скеле. Обрачун по m ² .	m ²	150		
ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО					
МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1	Глетовање и бојење унутрашњих омалтерисаних зидова полудисперзионом бојом до постизања равномерног тона (2-3 премаза) Обрачун по m ² .	m ²	170		
2	Глетовање и бојење унутрашњих плафона полудисперзионом бојом до постизања равномерног тона. Обрачун по m ² .	m ²	135		
3	Израда монолитног спуштеног равног плафона и облагање канала од танких водоотпорних гипскартонских пуних плоча д=9 мм, на металној подконструкцији по опису произвођача. (систем "Ригипс" или сл.) Обрачун по m ² .	m ²	150		
МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:					
ОСТАЛИ РАДОВИ					
1	Набавка и уградња потпрозорских клупица од мермерних плоча д=2,0 см ширине 28,0 цм, уграђене на цем. малтеру. Обрачун по m ¹ .	m ¹	25		



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

2	Завршно чишћење просторија пре техничког пријема. Обрачун по m ² .	m ²	150	
	УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ:			

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН
РАДОВА
електро енергетских инсталација

1	Испорука и монтажа уградне ЛЕД светиљке (сала). СВЕТИЉКА ФОГЛИО Q ЛЕД 28W 3100 лм ИП40	ком	20 x	=
2	Испорука и монтажа уградне светиљке ЛЕД (купатило и свлачионице)	ком	12 x	=
3	Испорука и монтажа уградне ЛЕД светиљке (канцеларија) УГРАДНА ЛЕД СВЕТИЉКА ФОГЛИО Q ЛЕД 28W 3100лм ИП40	ком	6 x	=
4	Испорука и монтажа уградне светиљке (претпростор)	ком	2 x	=
5	Испорука и монтажа светиљке за спољну монтажу на зид	ком	3 x	=
6	Испорука и монтажа једнополног прекидача	ком	13	
7	Испорука, монтажа и повезивање монофазних шуко утичница	ком	6 x	=
8	Испорука и монтажа монофазне утичнице дупле 4М за монтажу у парпетни развод у канцеларији	ком	2 x	=
9	Испорука и монтажа утичнице монофазне са поклопцем (купатило)	ком	3 x	=
10	Испорука и монтажа проводника ПП-У 3x1.5 мм ² за инсталацију осветљења	м	320	=
11	Испорука и монтажа проводника ПП-У 3x2.5 мм ² за инсталацију утичница	м	200	=
12	Испорука и полагање проводника ПП-У 3x2,5мм за инсталацију извода за климе	м	50 x	=
13	Испорука и полагање проводника ПП00-У 3x2,5мм за инсталацију спољашње расвете.	м	20 x	=
14	Испорука и уградња дворедне разводне табле за 24/28 модула (аут.осигурача), израђене од самогасивог пластичног материјала предвиђена за монтажу у зид.	ком	1 x	=
15	Испорука и монтажа парпетни кабловски развод "Легранд" 1.5м	ком	1 x	=
16	Ситан монтажни материјал	пауш		=

Укупно:



СВЕ УКУПНО без ПДВ-а:

ПДВ:.....

СВЕ УКУПНО са ПДВ-ом:

Напомена: У колоне није дозвољено уписивати ознаке као што су -, / , + , *, нити било који знак који не означава вредност. Уколико понуђач упише нешто од наведеног или не упише ништа, таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

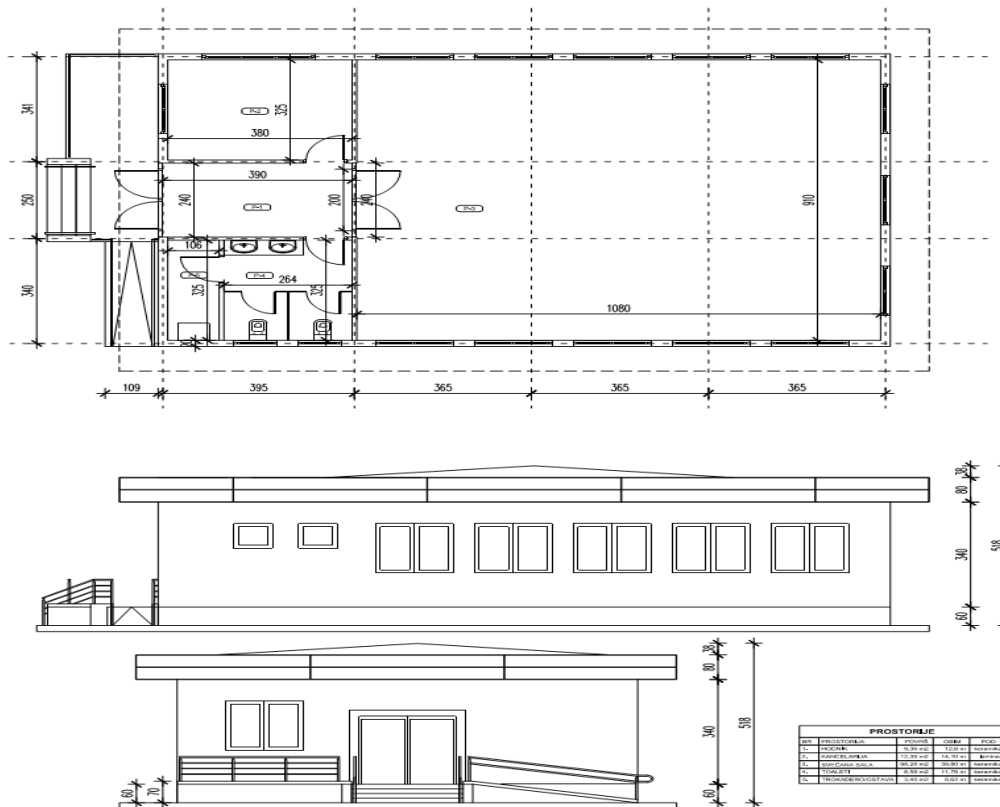
Датум

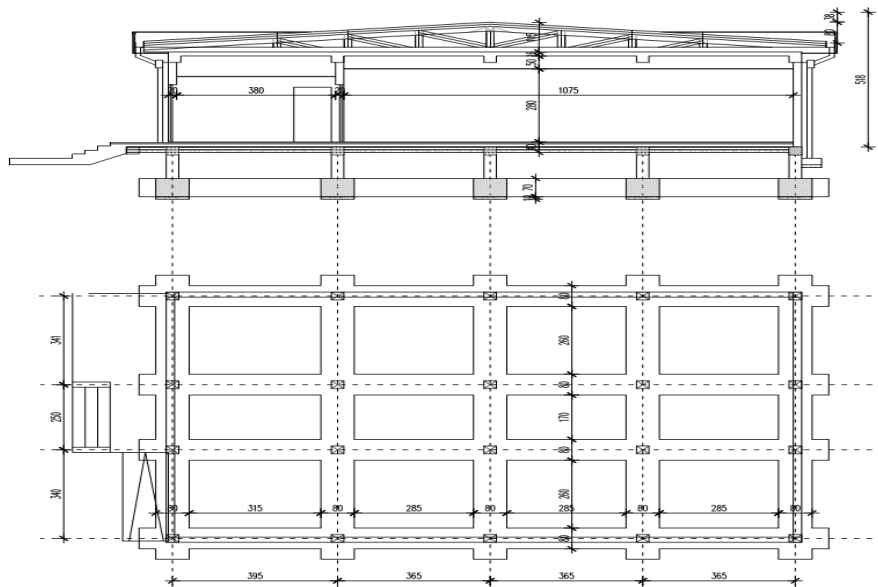
Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА







ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА-Партија 2.
Надоградња објекта архиве општине

1	РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ	Ј/М	Количина	Цена по ј/м без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.1.	<p>Рушење и демонтажа делова постојећег објекта на парцели(рушење делова постојећих објеката према пројекту). Цена је изведена паушално и подразумева трошкове рушења и демонтаже постојеће грађене структуре, као и уклањање постојећих инфраструктуралних система. Цена подразумева и трошкове одвожења шута на градску депонију.</p> <p>Рушење и демонтажа подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">- рушење постојеће кровне конструкције- демонтажу постојећих прозора и улазних врата у објекат- рушење постојећих преградних зидова од опеке 12цм антреа и канцаларије у архивском делу објекта (не подразумева гаражни део објекта)- скидање завршне облоге пода (керамичке плочице) архивског дела	паушал	1,00		
УКУПНО РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ					



ОПШТИ УСЛОВИ

Све позиције земљаних радова морају бити стручно и квалитетно, са квалификованом радном снагом, одговарајућом механизацијом, алатом и материјалима који одговарају у свему техничким прописима, нормативима, и важећим стандардима за ову врсту радова.

Пре почетка извођења земљаних радова извођач је дужан да земљиште на ком се поставља објекат :

- Очисти од корова, дрвећа и шибља
- да објекат, у присуству надзорног органа тачно обележи на терену
- да коте целокупног терена који се обухвата градњом снимом на минимум сваких 5.00м у попречном и подужном правцу и да све добијене податке унесе у грађевинску књигу, ови подаци ће се касније користити за обрачун земљаних радова.
- очисти од корова, дрвећа и шибља
- да објекат у присуству надзорног органа тачно обележи на терену

Све ове радове урачунати у цену ископа, пошто се исти неће посебно плаћати, осим уколико то у предмјеру радова није другачије исказано.

Јединичном ценом ископа обухватити и заштиту оплатом дрвећа које се неће сећи.

Копање и насипање извршити тачно по плану, према димензијама и котама из пројекта, дозвољено одступање±30мм.

Ископ на одређену дубину извршити непосредно пре бетонирања темеља да се дно темеља не би евентуално расквасило или пресушило.

Одређивање категорије земљишта извршиће на терену заједнички представник инвеститора и извођача, у свему према важећим техничким прописима и нормативима за земљане радове.

Прекопавање није дозвољено, уколико извођач прекопа-ископа дубље него што је планом преодвиђено, или непрецизно изравна дно ископа, дужан је да о свом трошку и са својим материјалом и радном снагом прекопани део ископа попуни.

Ископану земљу употребити првенствено за насипање око и изнад темеља, зидова и подова, као и за насипање, планирање око објекта, уколико то буде потребно. Остатак се уклања са градилишта на депонију коју одређује надлежни орган. Депонована земља се разастире и површина грубо планира.

Црпљење сталне воде, као и рад под водом, платиће се посебном позицијом радова. Црпљење атмосферске воде и повремени доток воде у темеље неће се посебно плаћати. Уколико је доток воде мали црпљење се ради ручно, а ако је већи моторним пумпама. Уколико је доток воде нарочито велик и тражи употребу снажних пумпи и изазива велике трошкове, такви радови обрачунаваће се посебно по стварно учињеним трошковима.

Бетонирање темеља не сме отпочети док представник инвеститора у присуству извођача не прегледа и не прими ископе и док се у грађевинску књигу не унесу обрачунски подаци о завршеним ископима.

Ако се приликом ископа наиђе на делове неког порушеног или затрпаног објекта или слично а они нису обухваћени позицијом рушења постојећих објеката ови радови ће се платити посебно ако непредвиђени радови. Цена ће се формирати као на основу анализе стварних трошкова.



Уколико се у ископу земље наиђе на предмете од археолошке вредности, о налазу се преко представника инвеститора имају хитно обавестити надлежни органи власти, а радови на том делу обуставити док надлежни органи не донесу одлуку о наставку радова.

НАСИПИ И ТАМПОНИ

Насипе и тампоне радити одмах по завршетку појединих претходних радова, како би се омогућило несметано одвијање других радова, особаћање градилишта од ископане земље и оставила што потпунија и равномернија збијеност насипа.

Пре израде насипа, међутим морају се узети сви обрачунски подаци о изведеним радовима.

Сва насипања подразумевају употребу здраве и чисте земље из извршених ископа, која је без примеса органског хумуса. Хумус и разни отпадни материјали са органским примесима које труле не смеју се употребљавати за насипање. Зависно од висине насипања, влажности земље и опреме за збијање насипа, насипање и збијање извршиће се у слојевима просечне дебљине 200мм, уз евентуално квашење земље ради постизања оптималне конзистенције.

Израду насипа извести уз машинско збијање и консолидацију у сваком случају сви израђени насипи морају бити потпуно стабилни-као самоникло тло-како касније не би дошло до деформација и оштећења конструкција које су фундиране на таквим насипима.

Тампонске и дренажне подлоге предвиђене пројектом и предмером радова, извести од природне мешавине чистог шљунка или песка у предвиђеним слојевима, мерено у збијеном стању. Збијање тампонских и дренажних слојева извршити такође машински, а тамо где то није дозвољено или није могуће, извршити пажљиво на стандардни начин ручним збијањем.

Обрачун изведених радова извршити по м² или м³, што ће бити дефинисано појединачним описима датим у предмеру радова.

Извођач је дужан да се придржава свих нормативних докумената који важе за земљане радове, а односе се на заштиту животне средине.

2.1.	Рашчишћавање терена и скидање хумуса у слоју од 20цм са транспортом на даљину од 50 м. Обрачун по м ²	М ²	144,51		
2.2.	Машински ископ земље III категорије. Ископ се врши до дубине предвиђене пројектом. Обрачун по м ³ ископане земље.	М ³	586,69		
2.3.	Одвоз ископане земље од ископа на удаљеност до 10км са утоваром и истоваром. Обрачун по м ³	М ³	586,69		
2.4.	Набавка и разастирање и набијање шљунка у слоју дебљине 10 цм, у слоју испод темељне плоче. Тампонски слој шљунка насути у слојевима, набити и фино испланирати са толеранцијом по висини +/- 1 цм. Обрачун по м ³	М ³	14,45		

УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ



3	ЗИДАРСКИ РАДОВИ
<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Све позиције зидарских радова морају бити изведене стручно и квалитетно са квалификованом радном снагом одговарајућим алатом и материјалима који одговарају у свему техничким прописима, нормативима и важећим стандардима за ову врсту радова.</p> <p>Зидање изводити тачно према пројекту са правилним везама у потпуно хоризонталним редовима без ситних комада мањих од 1/4 опеке и такви комади не смеју се стављати један до другог у зиду. Вертикалне и хоризонталне спојнице морају бити потпуно испуњене малтером тј. без шупљинамалтер у спојницама не сме да буде дебљи од 10-12мм. Фуге оставити празне у дубини 15-20мм ради боље везе малтера при малтерисања зидова. Исцурели малтер из спојница окресати мистријом док је још свеж и такво место обрисати саргијом.</p> <p>У висини надвратник код преградних зидова и обзиданих зидова дебљине 70мм и 120мм израдити армирано-бетонски серклаж висине 200мм, што улази у јединичну позицију.</p> <p>Везу зидова од опеке са армирано-бетонским зидовима и стубовима извести жицом Ø3 у сваком другом реду опеке са одговарајућим испуштеним везама из бетонских елемената.</p> <p>Приликом зидања водити рачуна:</p> <ul style="list-style-type: none">- да се слог веза опеке који је пројектант одредио доследно и коректно спроведе по целој површини зида- да се опека, по потреби сече машински- да фуге буду потпуно хоризонталне, односно вертикалне и са континуалном ширином спојнице <p>Јединичном ценом обухваћен је сав рад, алат, материјал са растуром, спољни и унутрашњи транспорт, скеле и све остале дажбине и издаци извођача према структури цена. Такође ценом зидања предвиђена је израда извозачких детаља, којима се дефинише облик и начин обраде као и извођење свих отвора и жљебова за пролаз инсталација са каснијим зазиђивањем опеком или крпљењем жљебова са рабицирањем и малтерисањем после завршне монтаже инсталација и за све ове радове се неће плаћати посебна надокнада.</p> <p>Начин обрачуна и плаћање биће у свему према општим условима за извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова важећим нормативима и одговарајућим тачкама предмера радова и то по м³ за масивне зидове и м² за преградне и обзидане зидове уколико то посебним позицијама радова не буде другачије назначено.</p> <p>Малтерисање</p> <p>Малтер за малтерисање мора да одговара одредбама у техничким прописима и важећим стандардима. са малтерисањем зидова почети тек када се објекат релативно слегне и када се зидови потпуно осуше на одговарајућој температури амбијента. Пре почетка малтерисања спојнице зидова очистити и издубити најмање 15мм ради бољег пријањања малтера. Зидови морају бити чисти и суви, односно добро квашени. Бетонске површине се малтеришу само када су у наставку или саставу зидних површина и морају се претходно испрскати ретким цементним малтером размере 1:1, што се неће посебно плаћати, већ улази у цену саме позиције.</p> <p>Малтерисање извршити продужним малтером у два слоја укупне дебљине 20-25мм и то:</p> <ul style="list-style-type: none">- први слој радити од малтера који се справља од грубог, оштро просејаног песка- други завршни слој малтером који се справља од финог песка. Овај слој наноси се након што се први груби слој добро осуши <p>За израду другог завршног слоја малтер мора да буде просејан кроз густо сито. Површине после малтерисања морају да буду равне и глатке без таласа удубљења и испупчења. Ивице морају бити праве и оштре или мало заобљене оборене по захтеву пројектанта а углови на саставу зидова и зидова са плафоном чисти и прави. У свему осталом важе општи услови за извођење грађевинских радова и општи услови за зидарске радове. Орачун се врши по м² стварно омалтерисане површине зидова по одбитку отвора према важећим стандардима.</p> <p>Постављање и скидање лаке покретне зидарске скеле у просторијамакрпљење шлицева након постављања инсталација, чишћење просторија прозора и врата од малтера и друго неће се посебно плаћати већ улази у цену малтерисања.</p> <p>На споју зидова са бетонским површинама зидова, стубова и серклажа унутар просторија малтерисање цементним малтером ојачава се рабиц плетивом које се поставља тако да обухвата бетонски део и зид од опеке у појасевима од 150мм.</p>	



**ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ**

3.1.	Зидање фасадних зидова од гитер блока дебљине $d=20$ цм, продужним малтером у размери 1:3:9 По завршеном зидању спојнице очистити до дубине 2цм. У цену улази и помоћна скела, АБ серклажи са арматуром и потребном оплатом. Обрачун по m^3 готовог зида, отвори се одбијају.	M^3	30,85		
3.2.	Зидање преградних зидова опеком $d=12$ цм у продужном малтеру 1:2:6, са истовременом израдом хоризонталних и вертикалних серклажа, бетоном МБ20 у потребној уплати у свему према графичкој документацији и детаљима. Радити потребне серклаже и укрућења према висини зида. Обрачун по m^2 озиданог зида, укључена и израда АБ серклажа на одговарајућој висини.	M^2	52,58		
3.3.	Зидање обзида предње и бочних фасада фасадном опеком 12цм, продужним малтером у размери 1:3:9, обрачун по m^2 .	M^2	37,62		
3.4.	Зидање обзида задње фасаде опеком 7цм, продужним малтером у размери 1:3:9, обрачун по m^2 .	M^2	134,47		
3.5.	Малтерисање бетонских унутрашњих површина испод степенишних кракова продужним малтером Р.1:3:9 у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Први слој грунт, радити продужним малтером дебљине слоја 2цм од просејаног шљунка "јединице" преко арматурне мреже Q188 и преко ње поцинковано рабиц плетиво. Малтер стално мешати да се кречно млеко не издвоји. Малтер нанети преко поквашене подлоге и нарезати ради прихватања другог слоја. Други слој справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоревања". У цену улази радна скела. Обрачун по m^2 са одбијењем отвора према ГН.	M^2	8,02		
3.6.	Машинско малтерисање унутрашњих зидова од опеке, гитер блока и армирано бетонских површина. Малтерисати продужним малтером Р.1:3:9 у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Први слој грунт, радити продужним малтером дебљине слоја 2цм од просејаног шљунка "јединице". Малтер стално мешати да се кречно млеко не издвоји. Малтер нанети преко поквашене подлоге и нарезати ради прихватања другог слоја. Други слој справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашити уз квашење. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоревања". У цену улази радна скела. Обрачун по m^2 .	M^2	638,92		
3.7.	Малтерисање међ. конструкције плафона продужним малтером 1:3:9 у два слоја са претходним прскањем површине ретким цем. млеком 1:4. Обрачун по m^2 омалтерисане површине.	M^2	278,54		
УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ					



4	РАДОВИ ОД НЕАРМИРАНОГ БЕТОНА			
	<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Све бетонске радове извести са одговарајућом стручном радном снагом уз пуну примену савремене механизације намењене овој врсти радова. Квалитет бетона мора одговарати постављеним захтевима из техничке документације као и важећих прописа, који регулишу ову врсту радова. Само бетон који задовољава прописане услове може бити уграђен. Узорак за доказивање квалитета бетона узимати на градилишту паралелно са уградњом бетона. Извођач мора обезбедити услове да се бетон прописно уграђује односно не сме слободно падати са веће висине од 2.00 метра. Бетонску масу искључиво уграђивати первибратором. По уклањању оплате, бетон се мора неговати, поливати водом у зависности од спољне температуре, а најмање три дана. За време виших или нижих температура од прописаних обавезно предузети мере заштите бетона. Мере заштите морају трајати до год постоји потреба за истим. Мере заштите нарочито се односе на справљање, транспорт, уграђивање и неговање бетона. Овако предузете мере заштите не утичу на већ уговорену цену радова.</p> <p>За све време док је у уплати бетон мора бити заштићен од било каквог потреса. Бетониране површине морају бити равне, без "гнезда" и сегрегације, захтевног облика. Уколико ипак дође до мањих оштећења избетонираних површина бетона исти се морају одмах заштитити цементним малтером размере 1:3 справљеног од просејаног шљунка. Код бетонирања чије површине остају видне, или се само боје (не малтеришу се), површине морају бити глатке, бетон мора бити справљан истом врстом цемента. Прекиди бетонирања у једном елементу нису дозвољени. Оплата мора бити чиста, потпуно стабилна, захтеваних димензија, иста мора бити геометријског облика, хоризонтална, вертикална, коса, кружна или како се већ захтева техничком документацијом. Оплата мора бити разупрта и подупрта у свему према намени, а у складу са постојећим прописима. Оплата за остављање отвора мора одговарати техничкој документацији, као и да омогући несметану уградњу бетона. Радна скела, за постављање оплате и бетонирање мора обезбедити неометан и безбедан рад радника, односно мора бити у складу са важећим прописима. Обрачун се врши по јединици мере, назначене код сваке позиције радова, (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, неопходну радну скелу, потребну уплату и остале операције) које су неопходне за квалитетно извођење радова.</p>			
4.1.	Израдити подлогу на тлу испод темељне плоче, (преко подлоге од шљунка у складу са описом земљаних радова) од набијеног бетона марке МБ20. Дебљина подложног слоја д=10цм. Подложни слој израдити са потребним дилатацијама и еластичним везама на спојевима, како би се спречило оштећење хидроизолације. Горња површина мора да буде потпуно глатка и равна. Обрачун по м3 комплет израђеног слоја са потребном оплатом, радом и материјалом.	М ³	11,94	
4.2.	Набавка материјала, транспорт и израда слоја цементне кошуљице, као подлога гранитне керамике у архивском простору поткровне етаже, просечне дебљине д=5 цм, са додатком полипропиленских влакана типа као "SIKA FIBERS" или еквивалентно која се користе како би обезбедила боље пријањање материјала за подлогу, знатно већу еластичност, чврстоћу на истезање као и бољу компактност, марке МБ30, као подлога испод подова и хидроизолације преко ПЕ фолије. Подложни слој израдити са потребним дилатацијама и еластичним везама на спојевима. Подлога мора да има минималну затезну чврстоћу од 3Н/мм ² . Горња површина мора да буде потпуно глатка и равна, финално брушена. У цену урачунати израду дилатације поред зидова ширине око 1цм и арматуру. Обрачун по м ² .	М ²	293,43	
УКУПНО РАДОВИ ОД НЕАРМИРАНОГ БЕТОНА				



5	РАДОВИ ОД АРМИРАНОГ БЕТОНА			
	<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Све бетонске радове извести са одговарајућом стручном радном снагом уз пуну примену савремене механизације намењене овој врсти радова. Квалитет бетона мора одговарати постављеним захтевима из техничке документације као и важећих прописа, који регулишу ову врсту радова. Само бетон који задовољава прописане услове може бити уграђен. Узорак за доказивање квалитета бетона узимати на градилишту паралелно са уградњом бетона. Извођач мора обезбедити услове да се бетон прописно уграђује односно не сме слободно падати са веће висине од 2.00 метра. Бетонску масу искључиво уграђивати первибратором. По уклањању оплате, бетон се мора неговати, поливати водом у зависности од спољне температуре, а најмање три дана. За време виших или нижих температура од прописаних обавезно предузети мере заштите бетона. Мере заштите морају трајати до год постоји потреба за истим. Мере заштите нарочито се односе на справљање, транспорт, уграђивање и неговање бетона. Овако предузете мере заштите не утичу на већ уговорену цену радова.</p> <p>За све време док је у оплати бетон мора бити заштићен од било каквог потреса. Бетониране површине морају бити равне, без "гнезда" и сегрегације, захтевног облика. Уколико ипак дође до мањих оштећења избетонираних површина бетона исти се морају одмах заштитити цементним малтером размере 1:3 справљеног од просејаног шљунка. Код бетонирања чије површине остају видне, или се само боје (не малтеришу се), површине морају бити глатке, бетон мора бити справљан истом врстом цемента. Прекиди бетонирања у једном елементу нису дозвољени. Оплата мора бити чиста, потпуно стабилна, захтеваних димензија, иста мора бити геометријског облика, хоризонтална, вертикална, коса, кружна или како се већ захтева техничком документацијом. Оплата мора бити разупрта и подупрта у свему према намени, а у складу са постојећим прописима. Оплата за остављање отвора мора одговарати техничкој документацији, као и да омогући несметану уградњу бетона. Радна скела, за постављање оплате и бетонирање мора обезбедити неометан и безбедан рад радника, односно мора бити у складу са важећим прописима. Обрачун се врши по јединици мере, назначене код сваке позиције радова, (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе, неопходну радну скелу, потребну плату и остале операције) које су неопходне за квалитетно извођење радова.</p>			
5.1.	Израда армирано-бетонских темељних трака, висине 40цм, ширине 60цм, од бетона МБ 30, армираних арматуром МА 500/560, са остављањем анкера. У свему према статичком прорачуну, пројекту и детаљима. Обрачун по м3 уграђеног бетона, све заједно са израдом оплате, постављањем арматуре, справљањем бетона и изливањем.	М ³	5,99	
5.2.	Израда армирано-бетонских темељних стопа, висине 40цм, ширине 60цм, од бетона МБ 30, армираних арматуром МА 500/560, са остављањем анкера. У свему према статичком прорачуну, пројекту и детаљима. Обрачун по м3 уграђеног бетона, све заједно са израдом оплате, постављањем арматуре, справљањем бетона и изливањем.	М ³	1,01	
5.3.	Израда лако армиране-бетонске плоче на тлу, дебљине 10цм, од бетона МБ 30, армираних арматуром МА 500/560, са остављањем анкера. У свему према статичком прорачуну, пројекту и детаљима. Обрачун по м2 уграђеног бетона, све заједно са израдом оплате, постављањем арматуре, справљањем бетона и изливањем.	М ²	119,41	
5.4.	Израда АБ стубова бетоном марке МБ30, у одговарајућој оплати. Обрачун по м3 уграђеног бетона.	М ³	2,72	



**ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ**

5.5.	Израда АБ спољних, укопаних зидова приземља, бетоном марке МБ 30, у свему према статичком прорачуну. Обрачун по м ³ уграђеног бетона.	М ³	22,76		
5.6.	Израда армирано-бетонске косе степенишне плоче и подеста бетоном МБ 30, дебљине д=12 цм у рендисаној оплати, армирана арматуром МА 500/560. Обрачун по м ² избетонираних елемената позицијом је обухваћена и оплата	М ²	7,45		
5.7.	Израда ЛМТ плоче међуспратне конструкције изнад дограђеног дела приземља, дебљине 16+4 цм у рендисаној оплати, армирана арматуром МА 500/560. Обрачун по м ² избетонираних елемената позицијом је обухваћена и оплата.	М ²	131,42		
5.8.	Израда АБ греда бетоном МБ 30 у обичној одговарајућој двостраној или тространој оплати. Обрачун по м ³ избетонираних елемената позицијом је обухваћена и оплата са подупирачима.	М ³	9,80		
РАДОВИ ОД АРМИРАНОГ БЕТОНА УКУПНО					



6	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
	<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Све армирачке радове извести са одговарајућом стручном радном снагом уз пуну примену савременог алата и механизације намењене овој врсти радова. Сви употребљени материјали, бетонски челик, везни материјал и сл. морају бити прописног квалитета, односно да поседују атесте. Бетонски челик мора бити машински справљен, обрађен и не сме да поседује веће трагове корозије, нити било какве трагове других материјала. Изведени радови морају бити квалитетни, стопосто повезани, да бетонски челик заузима правилан облик, да је прописно удаљен од оплате и подлоге, како би се добио прописани заштитни слој. У ту сврху обавезно користити одобрене одстојнике - подметаче.</p> <p>Изглед и распоред бетонског челика мора у свему одговарати условима из техничке документације. Обрачун се врши по јединици мере теоретске тежине, назначене код сваке позиције радова, (набавка основног и везног материјала, подметачи, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање- повезивање, сви хоризонтални и вертикални преноси до места уградње, неопходна радна скела и остале активности које су неопходне за квалитетно изводјење радова. Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа и норматива у грађевинарству из ове области.</p>				
6.1.	<p>Набавка, допрема, исправљање, чишћење, сечење и монтирање арматуре. Количина арматуре дата је апроксимативно, према количинама бетона, а за обрачун са инвеститором служиће планови и спецификације арматуре, као и грађевинска књига. Обрачун по кг. - апроксимативно. Сву арматуру пре пре употребе очистити од масноће, прљавштине и рђе, која се љушти. Савијање, сечење и монтажу извршити према детаљима на основу статичког прорачуна. У цену за 1кг постављене арматуре улази бетонски челик са отпатком, жица за везивање арматуре, подметачи, радна скела. Обрачун по кг. уграђене арматуре</p>				
	Пос 5.1. 5.99 * 60	кг	359,40		
	Пос 5.2. 1.01 * 60	кг	60,60		
	Пос 5.3. 119.41 * 10	кг	1194,10		
	Пос 5.4. 2.72 * 80	кг	217,60		
	Пос 5.5. 22.76 * 100	кг	2276,00		
	Пос 5.6. 7.45 * 10	кг	74,50		
	Пос 5.7. 131.42 * 10	кг	1314,20		
	Пос 5.8. 9.80 * 80	кг	784,00		
АРМИРАЧКИ РАДОВИ УКУПНО					



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

7	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ
	<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Све позиције изолатерских радова морају бити изведене стручно и квалитетно са квалификованом радном снагом, одговарајућим алатом и материјалима који одговарају у свему техничким прописима, нормативима и важећим стандардима за ову врсту радова.</p> <p>Само они радови који су изведени прописно и у квалитету који је прописима и пројектом предвиђен и захтеван или оубичајено очекиван, узеће се у обрачун.</p> <p>Извођач је обавезан да пре почетка радова достави наручиоцу атесте за све материјале које намерава да набави и употреби приликом извођења радова, атести морају бити издати од стране надлежних овлашћених установа за ову врсту радова и не смеју бити старији од једне године почев од дана издавања атеста до дана када је извођач отпочео са извођењем радова на објекту.</p> <p>За оне материјале који нису дефинисани важећим стандардима извођач је дужан да прибави атесте који адекватно одговарају својој намени.</p> <p>Почетак и завршетак изолатерских радова обавиће се према динамици градилишта, а извођач је дужан да учествује у изради исте, као и да обезбеди да о свему буде благовремено обавештен надзорни орган.</p> <p>Гарантни рок за све уговорене позиције изолатерских радова дефинисаће се уговором.</p> <p>Све уговорене позиције изолатерских радова изводиће се према пројекту и пројектним упутствима, детаљима, термичком прорачуну и појединачним описима радова датих уз сваку позицију на основу тога извођач ради своје детаље за извођење и описе технолошких и поступака заштите већ урађеног посла или фаза позиција радова, који су предмет увида надзорног органа и пројектанта, али уз пуну сопствену професионалну и легалну одговорност, уколико их пројектант или инвеститор писмено прихвате као боље решење од онога које је индицирано у пројекту и описима из пројекта.</p> <p>Извођач је у сваком случају дужан да упозори пројектанта и инвеститора пре подношења понуде, на евентуалне недостатке у детаљима и извођачким плановима, који могу утицати на квалитет радова и сигурност објекта и у договору са њима да изврши потребне измене и то пре почетка извођења изолатерских радова.</p> <p>Скреће се посебна пажња извођачу свих изолатерских радова да строго води рачуна о следећем:</p> <ul style="list-style-type: none">- Изолатерски радови морају бити изведени само према технички исправним детаљима, а у складу са важећим прописима, упутствима и провереним, опробаним, исправним и устаљеним начином рада, по времену које погодује извођењу тих радова, или уз адекватну заштиту у случају наглих временских промена, или у случају да дође до непогоде.- Сви грађевински, занатски и други радови који претходе појединим изолационим слојевима или технолошким фазама, било да су у вези са њима или на други начин технолошки међузависни, чије упоредно или касније извођење ствара могућност да се изолација оштети, морају се завршити пре њих, односно у одговарајућој технолошкој секвенци и то према предвиђеном, усаглашеном и прихваћеном редоследу.- Пре почетка извођења изолатерских радова мора се проверити и констатовати исправност већ урађених грађевинских, занатских и других радова, који би могли утицати на квалитет, сигурност и трајност изолатерских радова. О таквим могућим својим потребама извођач на време и у писменој форми обавештава главног извођача, који са своје стране, то и друге релевантне технолошке процедуреставаља на увид надзорном органу пре почетка радова, који претходе изолатерским радовима. Сви материјали предвиђени за уграђивање морају бити у



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

сваком погледу исправни. Неисправни материјали(оштећени, слењени или који нису одговарајућег, прописаног квалитета), не смеју се складити нити држати на градилишту, нити уграђивати.

Изолатерски радови морају бити изведени тако да поједини делови и слојеви изолације, као и целокупне завршене позиције морају у потпуности одговарати својој намени, захтевима доброг квалитета, сигурности и дуготрајности.

Слојеви изолације не смеју се полагати на бетонску подлогу ако у бетону није завршен процес везивања и очвршћавања.

Пре почетка извођења било ккје од уговорених позиција изолатерских радова, подлога се мора општити и добро и пажљиво очистити од свих нечистоћа, невезаних честица прашине, евентуалних разних мрља од уља, маст, киселина и друго.

Изолатерски радови се обрачунавају по м² или м¹ и јединичном ценом обухваћено је вредност материјала који се уграђују, укључујући и отпадак који се ствара прилоком кројења, израду, транспорт и уградњу, помоћни материјал, радну снагу, услуге грађевинске механизације, утрошак погонске електричне енергије и плина, као и све остале дајбине и издаци извођача према структури цене.

<i>ХИДРОИЗОЛАЦИЈА</i>					
7.1.	Премазивање лако армиране плоче на тлу пенетратом Обрачун по м ² .	М ²	131,42		
7.2.	Премазивање укопаних зидова приземља пенетратом. Обрачун по м ² .	М ²	109,56		
7.3.	Набавка материјала, транспорт и израда хидроизолације тоалета двосло-јном полимерцементном хидроизолацијом (типа као Mapelastic - Мареџ или еквивалентно). Керамика се директно лепи преко хидроизолације. Постојећу подлогу очистити, одстранити све невезане делове, ако је потребно искрпити оштећења, наквасити да подлога буде влажна без барица на површини. Све спојеве зид-под и зид-зид обрадити еластичном гумираном полиестерском траком (Mareband), продоре обрадити гумираним полистиренским манжетнама (Mareband манжетна). На комплетну површину нанети слој глетерицом високо еластичног цементно-полимерног малтера (приоњивости 1,1Н/мм, растљивости 18 по ДИН 53504 са премошћа-вањем пукотина ширине до 1,2мм) у који се утискује мрежица од стаклених влакана. Други слој нанети након 5 сати или сутрадан. Изолацију поставити у свему према пројекту, детаљима и упутствима произвођача. Хидроизолацију подићи уз обимне зидове мин. 30цм, а на месту умиваоника 120цм. Спој вертикалне и хоризонталне хидроизолације додатно ојачати еластичном мрежицом што је обухваћено ценом. Хидроизолацију извести у свему према Техничком опису, важећим прописима, техничким условима, детаљима и упутству произвођача.	М ²	12,64		
7.4.	Набавка материјала и постављање хидроизолације крова. Обрачун по м ² косе површине крова.	М ²	339,10		
<i>ТЕРМОИЗОЛАЦИЈА</i>					
7.5.	Набавка материјала и уградња термичке изолације спољашњих зидова дограђеног дела приземља тврдим плочама минералне вуне д=5 цм. Обрачун по м ² пов. Зида	М ²	133,00		



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

7.6.	Набавка материјала и уградња термичке изолације спољашњих зидова поткровне етажe тврдим плочама минералне вуне $d=12$ цм. Обрачун по m^2 пов. Зида	M^2	154,28		
7.7.	Набавка материјала и уградња термичке изолације крова, тврдим плочама минералне вуне, $d=26$ цм. Обрачун по m^2 косе површине крова.	M^2	339,10		
7.8.	Набавка материјала и уградња термичке изолације дограђеног дела приземља - преко плоче на тлу у склопу пода, тврдим плочама камене вуне $d=10$ цм, положеном преко парне бране од алуминијумске фолије а преко термоизолације поставити алу. фолије. Обрачуном обухваћена је и парна брана, обрачунава се по m^2 површине.	M^2	132,07		
ЗВУЧНА ИЗОЛАЦИЈА					
7.9.	Звучна изолација у систему пливајућег пода, од експандираног полистирена $d=30$ мм, положена преко међуспратне таванице са подигнутим странама у висини дебљине пода, у реону станова. Преко изолације поставити ПЕ фолију. Обрачун по m^2 положене звучне изолације са урачуном ПЕ фолијом.	M^2	293,43		
ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО					

8	ТЕСАРСКИ РАДОВИ				
	ОПШТИ УСЛОВИ Тесарске радове изводити у свему према детаљима из пројекта. Грађа за кров мора бити одговарајућег квалитета у складу са постојећим правилима и стандардима. Треба да је здрава и сува. Конструкцију радити од здраве чамове грађе. Комплетну конструкцију заштити премазом против штеточина и противпожарним премазом у складу са прописима.				
8.1.	Израда рогова димензија 10/12 цм И постављање на међусобно растојање од 80цм, од стругане градје II класе. Обрачун по m^2 косе површине крова.	M^2	339,10		
8.2.	Набавка, допрема и уградња два слоја дашчаног платна дебљине по 2.5цм између којих се налазе летве 3/5цм, као подлога за постављање кровног покривача косог дела крова од лима. Дашчани елементи морају бити од јелове грађе, максималне влажности 15-16 %. Обрачун по m^2 косе површине крова.	M^2	339,10		
ТЕСАРСКИ РАДОВИ УКУПНО					



10	БРАВАРСКИ РАДОВИ
	<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Све позиције браварских радова морају бити изведене и уградјене стручно и квалитетно, са квалификованом радном снагом, одговарајућим алатом и материјалима који одговарају у свему техничким прописима, нормативима и важећим стандардима за ову врсту радова. Браварију израдити, снабдети одговарајућим оковом, по потреби застаклити, заштитити и завршно обрадити према појединачним спецификацијама, шемама и детаљима овереним од стране пројектанта.</p> <p>За све материјале које уградјује изводјач мора да достави атесте од надлешне овлашћене установе, којим потврђује да ти материјали одговарају прописаној и траженој намени. Атести не смеју да буду старији од годину дана од дана издавања до дана уградјивања позиције браварских радова. Након овере детаљних цртежа изводјач је дужан да о свом трошку уради прототип браварије, ако се ради о већој серији, односно узорак величине 500x500 мм и то угаони део са штоком, ако се ради о мањем броју комада и да их, са атестима, прибављеним од надлежне овлашћене установе, достави инвеститору на сагласност.</p> <p>Браварија која није атестирана не сме се уградјивати у објекат. У погледу изолационе моћи на звук, противпожарност, противвидност и др., сва браварија мора да задовољи захтеве из важећих прописа и захтева инвеститора. Браварске позиције имају се извести од стандарних материјала који су предвидјени описом позиције, уз одговарајућу уградњу, у свему према предвидјеном технолошком поступку. Детаљи веза, спојева, анкеровања и др. морају бити у свему сагласни са одредбама одговарајућих стандарда и технологији производјача, и изведени уз претходну сагласност пројектанта и инвеститора. Браварију заштитити и чувати од оштећења до предаје инвеститору. Уколико пре извршеног техничког пријема дође до оштећења заштитних премаза, завршне обраде, метала, стакла, окова и др., изводјач ће недостатке поправити или цео елемент заменити новим неоштећеним о свом трошку.</p> <p>АЛУМИНИЈУМСКА БРАВАРИЈА</p> <p>Основни материјал за израду алуминијумских елемената биће алуминијумски пуни или шупљи вучени профили анодизирани у боји по избору пројектанта. Отвори ће бити застакљени обичним или термоизолационим стаклом укупне дебљине и квалитета стакла према појединачним описима. Алуминијумске профиле завршно обрадити фабрички елоксирањем или пластифицирањем електростатички (сувим поступком), према рал-тон карти у тону по избору пројектанта.</p> <p>Алуминијумска браварија уградјује се по систему суве монтаже, са заптивањем пур-пенем. Јединичним ценама обухвата се: набавка материјала, израда елемената са уобичајеним растуром, сви помоћни и везивни материјали, заштита, бојење, застакљивање, алат, спољни и унутрашњи транспорт, уградња, радне скеле, заштита изведених радова до предаје инвеститору и све остале дажбине и издаци изводјача према структури цена.</p> <p>ЦРНА БРАВАРИЈА</p> <p>Све позиције црне браварије морају бити прописно заштићене од корозије и завршно обојени. Спроводјење антикорозивне заштите обухвата следеће операције, али се тиме не ограничавају, нити искључују и други поступци, који могу бити технолошки захтевани, по потреби:</p> <ul style="list-style-type: none">-одмашћивање металних профила и лимова одговарајућим средствима-чишћење од рђе пескарењем сувим чистим кварцним пескомгранулације од 0,2 до 3,0 мм са завршним отпришивањем компримираним ваздухом-премазивање темељном бојом - анти корозивно средство, у два слоја. Бојење свих видљивих површина извршити са два основна и два завршна премаза, у свему према технологији и упутству производјача боје, у тону по избору пројектанта. Све позиције црне браварије, осим оних које се набављају од других испоручилаца, раде се у радионици изводјача браварских радова, укључујући и анти корозивну заштиту и бојење. <p>Напомена:</p> <p>Све мере из пројекта контролисати на лицу места. Браварске радове извести у свему према шемама. Гвоздену браварију радионички минимизирати, уградити, а затим уз све потребне предрадње бојити одговарајућом бојом два пута у тону по избору пројектанта.</p>



**ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ**

10.1.	Израда и постављање застакљених прозора од елоксираног алуминијума и дрвета. Прозоре израдити у комбинацији елоксираног алуминијума и дрвета влажности до 10 %, са термо прекидом, по шеми столарије и детаљима. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков, тон елоксираног алуминијума и боја дрвених елемената прозора, по избору пројектанта. Крила прозора застаклити термо изолационим Флот стаклом д=4+12+4 мм и дихтовати ЕПДМ гумом. Завршну обраду дрвета извести лазурном бојом у три слоја и лакирати. Обрачун по комаду прозора.				
	240/90	КОМ	5,00		
	240/120	КОМ	1,00		
	240/140	КОМ	1,00		
	240/170 са стакленом парапетном оградом	КОМ	4,00		
	244/90	КОМ	1,00		
	246/90	КОМ	3,00		
10.2.	Набавка, допрема и уградња спољне АЛУ браварије улазна двокрилна врата у објекат и врата ветробрана, застакљене стоп сол, термопан стаклом 4+15+4. Столарија је фабрички финално обрађена и снабдевена свим потребним оковом и механизмима за отварање/затварање. Завршна обрада према захтеву инвеститора. Обрачун по ком. Зидарске мере				
	180/231цм	КОМ	2,00		
10.3.	Набавка и уградња противпожарних врата. Врата су фабрички финално обрађена, и снабдевена бравом са кључем и три стандардне шарке. Обрачун по ком. Зидарске мере				
	92/205 PP	КОМ	2,00		
	91/205 PP	КОМ	1,00		
	82/205 PP	КОМ	1,00		
10.4.	Израда, допрема и уградња оградне оградне степеништа зграде, од алуминијумских профила и сигурносног стакла у свему према шеми. Сви састави су варени и брушени, а рукохват је елоксиран у тону по избору инвеститора. Обрачун по м ¹ .				
	л=14.65м, ком 1	М ¹	14,65		
БРАВАРСКИ РАДОВИ УКУПНО					



11	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ			
	<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Извођач је дужан да пре почетка радова достави наручиоцу атесте за све материјале који ће бити коришћени при извођењу радова. Атести морају бити издати од овлашћене установе за дату врсту радова. Атести не смеју бити старији од годину дана од дана издавања атеста до дана почетка извођења. Ови општи услови се односе на облагање зидова и подова свим врстама керамичких плочица у унутрашњости објекта и изван њега. Керамичарски радови морају бити изведени квалитетно, са одговарајућом радном снагом, а у складу са важећим стандардима и техничким прописима. Сав материјал који се уграђује мора бити нов - неупотребљен. Везивни материјал - цементни малтер и лепак морају по квалитету да одговарају прописима и стандардима и да поседују атесте. Везивни материјал се наноси у дебљини предвиђеној нормативом или проспектом декларисаном тако да обезбеђује потпуно и трајно пријањање керамике за подлогу и не сме променити нити оштетити подлогу. Во да мора бити чиста. Лепак за лепљење керамичких плочица мора бити декларисан за одређену врсту радова и атестиран у одређеној установи. За одређене ширине спојница између керамичких плочица употребити ПВЦ крстиће који се пре фуговања морају обавезно извадити. Пре почетка радова обезбедити да подлога буде припремљена за прихватање везивног средства и облоге од керамичких плочица. Код облагања зидова плочицама у цементном малтеру бетонске зидове претходно ораправити пиковањем и испрскасти цементним млеком од просејаног шљунка гранулације до 4мм размере 1:1. Облагање зидова и подова започети након што су просторије омалтерисане и урађене и испитане све инсталације. Обрачун се врши по м² за изведене површине зида или пода, односно по м дужном за соклу. Такође, обрада и уклањање плочица око продора или отвора у зидовима или подовима се не обрачунава посебно, већ улазе у јединичну цену облагања зидова или подова. Јединичном ценом обухваћен је сав рад спољашњи и унутрашњи транспорт, испорука посебног везивног, уградбеног и помоћног материјала, давање узорака и прибављање атеста, поправке подлоге, потребна скела, алати, заштита изведених радова од оштећења до предаје наручиоцу, чишћење и све остале законске дацбине.</p>			
11.1.	<p>Набавка материјала и постављање подне гранитне керамике у објекту. Керамика се полаже на слој лепка (високо квалитетним) коматибилним са подлогом и керамиком, слог према пројекту ентеријера, или предлогу инвеститора. Ширина фуге према калибражи плоче. Фуговање извести водоодбојном масом Ултрацолор Плус класе ЦГ2. Сви спојеви зидова и подова изводе се попуњавањем еластичном масом у истом тону боје као и маса за фуговање. На свим угловима спајања плочица радити геровањем. Дилатационе фуге попунити трајно еластичном силиконском испуном типа Мапеи или еквивалентно, у тону и додатних карактеристика као маса за фуговање, диспозиција дата пројектом ентеријера. Обрачун по м² комплет изведене позиције са свим потребним припремним радовима и материјалом до потпуне готовости у складу са описом.</p>	М ²	195,00	
11.2.	<p>Постављање сокле у објекту, од гранитне керамике, висине 15 цм. Гранитну керамику поставити на лепак за плочице. Подлога мора бити равна и припремљена као подне плочице. Постављене плочице фуговати и соклу очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачун по м¹ сокле.</p>	М ¹	190,71	



**ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ**

11.3.	<p>Набавка материјала и поплочавање чела, газижта, као и подеста степеништа, предвиђених пројектом подним гранитном керамиком . Керамика се полаже на слој лепка (високо квалитетним) коматибилним са подлогом и керамиком, слаг према пројекту ентеријера, или предлогу инвеститора. Ширина фуге према калибражи плоче. Фуговање извести водоодбојном масом Ултрацолор Плус класе ЦГ2. Сви спојеви зидова и подова изводе се попуњавањем еластичном масом у истом тону боје као и маса за фуговање. На свим угловима спајања плочица радити геровањем. Дилатационе фуге попунити трајно еластичном силиконском испуном типа Мапеи или еквивалентно, у тону и додатних карактеристика као маса за фуговање, диспозиција дата пројектом ентеријера. Обрачун по м² комплет изведене позиције са свим потребним припремним радовима и материјалом до потпуне готовости у складу са описом.</p>	М ²	11,51		
11.4.	<p>Постављање сокле на степеништу и подесту степеништа од гранитне керамике, висине 15 цм. Гранитну керамику поставити на лепак за плочице. Подлога мора бити равна и припремљена као за подне плочице. Постављене плочице фуговати и соклу очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачун по м' сокле.</p>	М ¹	8,60		
11.5.	<p>Набавка материјала и поплочавање подова санитарних просторија, предвиђених пројектом подним противклизним плочицама . Керамика се полаже на слој лепка (високо квалитетним) коматибилним са подлогом и керамиком, слаг према пројекту ентеријера, или предлогу инвеститора. Ширина фуге према калибражи плоче. Фуговање извести водоодбојном масом Ултрацолор Плус класе ЦГ2. Сви спојеви зидова и подова изводе се попуњавањем еластичном масом у истом тону боје као и маса за фуговање. На свим угловима спајања плочица радити геровањем. Дилатационе фуге попунити трајно еластичном силиконском испуном типа Мапеи или еквивалентно, у тону и додатних карактеристика као маса за фуговање, диспозиција дата пројектом ентеријера. Обрачун по м² комплет изведене позиције са свим потребним припремним радовима и материјалом до потпуне готовости у складу са описом.</p>	М ²	7,09		



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ					
11.6.	<p>Облагање зидова тоалета керамичким плочицама. Полагање плочица извести преко омалтерисаних површина цементним малтером или на влагоотпорне гипскартон преграде и облоге, високо квалитетним флексибилним цементним лепком класе Ц2ТЕ Керафлец Маџи С1. Фуговање са масом отпорном на буђи (БиоБлоцк), водоодбојном Ултрацолор Плус класе ЦГ2 или еквивалентно. Сви спојеви зидова, зидова и подова изводе се попуњавањем еластичном масом отпорном на бактерије и буђи Мапесил АЦ у истом тону боје као и масе за фуговање. На свим угловима спајања плочица радити геровањем. Позицију у потпуности извести по пројекту, детаљима и спецификацији материјала датих пројектом ентеријера. Зидови се облажу до пуне висине. Обрачун по м² комплет изведене позиције са свим потребним припремним радовима и материјалом до потпуне готовости у складу са описом.</p>	М ²	45,09		
КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ УКУПНО					



13	ЛИМАРСКИ РАДОВИ			
13.1.	Покривање кровних површина алуминијумским бојеним лимом, дебљине 0,60 мм. Покривање извести у тракама међусобно спојеним дуплим стојећим превојем у правцу пада крова и дуплим лежећим у хоризонталном правцу, смакнутим на пола. Покривање извести по пројекту и упутству пројектанта или инвеститора. Обрачун по м ² косе површине.	М ²	339,10	
13.2.	Опшивање прозорских банака поцинкованим лимом д=0,6мм развијене ширине 18 цм. Обрачун по м са бојењем у тону по избору инвеститора.	М ¹	36,22	
13.3.	Опшивање венаца објекта и баца поцинкованим лимом д=0,6мм развијене ширине 18 цм. Обрачун по м са бојењем у тону по избору инвеститора.	М ¹	26,47	
13.4.	Израда и уградња лежећих олука сандучастог пресека 50/30 цм од поцинкованог лима д=0,6 мм развијене ширине 120 цм. Обрачун по м са бојењем лима у тону по избору инвеститора.	М ¹	38,97	
13.5.	Израда и уградња вертикалних олука кружног пресека пречника 10цм од поцинкованог лима д=0,6 мм развијене ширине 120 цм. Обрачун по м са бојењем лима у тону по избору инвеститора.	М ¹	29,58	
ЛИМАРСКИ РАДОВИ УКУПНО				

14	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ			
14.1.	Обрада вертикалних фасадних површина силикатно-силиконским малтером за спољну примену (Цересит ЦТ или слично) гранулације 1.5 мм у боји по избору пројектанта, преко подлоге од фасадне опеке (светлија боја). Малтер треба да буде паропропустан, хидрофобан, отпоран на временске утицаје, прљање и УВ зрачење. Најмање један дан пре наношења дек. малтера, подлогу припремити премазивањем грунтом, по спецификацији произвођача. Сав основни и помоћни материјал је урачунат у цену.	М ²	57,07	
14.2.	Обрада вертикалних фасадних површина силикатно-силиконским малтером за спољну примену (Цересит ЦТ или слично) гранулације 1.5 мм у боји по избору пројектанта, преко подлоге од фасадне опеке (тамнија боја). Малтер треба да буде паропропустан, хидрофобан, отпоран на временске утицаје, прљање и УВ зрачење. Најмање један дан пре наношења дек. малтера, подлогу припремити премазивањем грунтом, по спецификацији произвођача. Сав основни и помоћни материјал је урачунат у цену.	М ²	24,35	



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

14.3.	Обрада вертикалних фасадних површина поткровља (светлија боја) силикатно-силиконским малтером за спољну примену (Цересит ЦТ или слично) гранулације 1.5 мм у боји по избору пројектанта. Малтер треба да буде паропропустан, хидрофобан, отпоран на временске утицаје, прљање и УВ зрачење. Најмање један дан пре nanoшења дек. малтера, подлогу припремити премазивањем грунтом, по спецификацији произвођача. Сав основни и помоћни материјал је урачунат у цену.	М ²	120,54		
14.4.	Обрада вертикалних фасадних површина поткровља (тамнија боја) силикатно-силиконским малтером за спољну примену (Цересит ЦТ или слично) гранулације 1.5 мм у боји по избору пројектанта. Малтер треба да буде паропропустан, хидрофобан, отпоран на временске утицаје, прљање и УВ зрачење. Најмање један дан пре nanoшења дек. малтера, подлогу припремити премазивањем грунтом, по спецификацији произвођача. Сав основни и помоћни материјал је урачунат у цену.	М ²	36,04		
ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО					



15	СУВО-МОНТАЖНИ РАДОВИ			
	<p>ОПШТИ УСЛОВИ</p> <p>Све позиције радова на изради и монтажи спуштених плафона, облагања кровних косина и уградњи преградних зидова морају бити изведене стручно и квалитетно, са квалификованом радном снагом, са одговарајућим алатом и материјалима који одговарају у свему техничким прописима, нормативима и важећим стандардима за ову врсту радова.</p> <p>Поменуте елементи морају испуњавати одржане захтеве: морају бити по формату стабилни, без кривљења и извијања плоча у периоду експлоатације, затим тамо где се тражи ватроотпорност - морају бити отпорни на пожар у трајању од 90 минута, а тамо где се тражи влагоотпорност морају бити отпорни на влагу.</p> <p>Сваки од поменутих елемената мора имати своју подконструкцију која може бити једнострука или двострука и најчешће је од алуминијума, мада може бити и од метала. Уколико је постоје метални делови, они морају бити галванизирани, а код алуминијумских делова такође мора постојати финална обрада и заштита, при чему видљиви делови морају бити бојени фабричким електростатским поступком по ``рал`` тон карти, пластифицирани или елоксирани у тону по избору пројектанта. Код спуштених плафона подконструкција омогућава спуштање плафонске равни на пројектовану висину и анкерисе се у међуспратну таваницу. Код облагања косих кровних равни подконструкција омогућава качење гипс картона за косу раван, док код преградних зидова, подконструкција омогућава да зидови стабилно стоје. Сви елементи морају одавати утисак потпуно равне и глатке монолитне површине што се постиже бандажираним и гипсом испуњеним спојницама.</p> <p>Сваки произвођач има свој производни програм и одређене димензије и формате, те се пројектант треба упознати са тиме.</p> <p>Пре почетка радова, извођач је дужан да на основу шема добијених од пројектанта уради детаљне цртеже и да их са узорцима достави инвеститору и пројектанту на сагласност. Такође, извођач је дужан да све оштећене делове током испоруке или монтаже замени о свом трошку новим елементима. Његова је обавеза да за све примењене материјале наручиоцу достави атесте надлежне овлашћене установе, не старије од једне године од дана издавања атеста до дана започињања радова.</p> <p>Све елементе монтирати након завршене монтаже свих инсталација и свих других радова предвиђених у оквиру тога. Демонтажа изведених елемената и њихова поновна монтажа произашла из лоше координације послова на објекту пада на терет извођача. У свим елементима се морају оставити сви потребни отвори и везе за монтажу расветних тела, анемостата, дифузора итд. У том смислу, сви продори, сечења, украјања исл. са захтевима инсталација исл. се неће додатно наплаћивати, већ улазе у јединичну цену. Расвету испоручује и повезује са инсталацијом извођач јаке струје, а уграђује их извођач сувомонтажних радова.</p> <p>Након завршених радова, извођач је дужан да градилиште остави чисто.</p>			
15.1.	Набавка, транспорт и израда облоге косих кровних равни поткровља ватроотпорним гипс-картонским плочама са атестом ИМС на 90 мин. са потконструкцијом (од челичних поцинкованих CW и UW профила дебљине лима 0,6мм), дебљина плоче d=2*12.5мм. Обрачун по м2 комплет изведене облоге.	М²	311,66	
СУВО-МОНТАЖНИ РАДОВИ УКУПНО				



РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1	РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ	
2	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
3	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
4	РАДОВИ ОД НЕАРМИРАНОГ БЕТОНА	
5	РАДОВИ ОД АРМИРАНОГ БЕТОНА	
6	АРМИРАЧКИ РАДОВИ	
7	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
8	ТЕСАРСКИ РАДОВИ	
9	БРАВАРСКИ РАДОВИ	
10	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	
11	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
12	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ	
13	СУВО-МОНТАЖНИ РАДОВИ	
	УКУПНО (БЕЗ ПДВ-а)	

СВЕ УКУПНО без ПДВ-а:

ПДВ:.....

СВЕ УКУПНО са ПДВ-ом:

Напомена: У колоне није дозвољено уписивати ознаке као што су -, / , + , *, нити било који знак који не означава вредност. Уколико понуђач упише нешто од наведеног или не упише ништа, таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



Образац 2.1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
За отворени поступак јавне набавке радова
„Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“
Партија 1: „Реконструкција МЗ Зуце“
Редни број јавне набавке 404-53/19

ПОДАЦИ О ПОНУДИ/БРОЈ ПОНУДЕ: _____		
Понуда се подноси (заокружити):		
A) Самостално	B) Понуда са подизвршиоцем	V) Заједничка понуда
A) Навести податке о понуђачу:		
1. Понуђач: _____, адреса _____, одговорно лице (потписник уговора) _____, особа за контакт _____, број телефона _____, матични број _____, ПИБ _____, ПДВ број _____, е-маил _____, рачун понуђача _____.		
Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.		
Б) Навести податке о подизвођачу/подизвођачима (уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем/подизвођачима):		
1. Подизвођач: _____, адреса _____, овлашћено лице _____, број телефона _____, матични број _____, ПИБ _____, е-маил _____.		
Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%. Подизвршилац ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____		
2. Подизвођач: _____, адреса _____, овлашћено лице _____, број телефона _____, матични број _____, ПИБ _____, е-маил _____.		
Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____		



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

3. Подизвођач: _____, адреса _____,
_____ овлашћено лице _____, број _____,
телефона _____ матични број _____, ПИБ _____, е-маил _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____.

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди
(уколико се подноси заједничка понуда):**

1. _____, адреса _____,
_____ матични број _____, ПИБ _____,
број телефона _____, особа за контакт _____ е-маил _____,
овлашћено лице _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

2. _____, адреса _____,
_____ матични број _____, ПИБ _____,
број телефона _____, особа за контакт _____ е-маил _____,
овлашћено лице _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

3. _____, адреса _____,
_____ матични број _____, ПИБ _____,
број телефона _____, особа за контакт _____ е-маил _____,
овлашћено лице _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Словима	
Износ ПДВ-а %	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Словима	
Рок завршетка радова: (максимум 45 дана од дана увођења у посао)	
Гарантни рок: (минимум 2 године) од дана примопредаје радова	



Рок плаћања (не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана):	НА Ц
Рок важења понуде: (најмање 30 дана од дана отварања понуде) НАПОМЕНА: Уколико понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр. „око“, „оквирно“, „од-до“ и слично) понуда ће се сматрати неприхватљивом	_____ дана
Начин плаћања:	Према моделу уговора

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
За отворени поступак јавне набавке радова
„Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“
Партија 2: „Надоградња објекта архиве општине“
Редни број јавне набавке 404-53/19

ПОДАЦИ О ПОНУДИ/БРОЈ ПОНУДЕ: _____		
Понуда се подноси (заокружити):		
A) Самостално	B) Понуда са подизвршиоцем	B) Заједничка понуда
A) Навести податке о понуђачу:		
2. Понуђач: _____, адреса _____, одговорно лице (потписник уговора) _____, особа за контакт _____, број телефона _____, матични број _____, ПИБ _____, ПДВ број _____, е-маил _____, рачун понуђача _____.		
Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.		
Б) Навести податке о подизвођачу/подизвођачима (уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем/подизвођачима):		
4. Подизвођач: _____, адреса _____, овлашћено лице _____, број телефона _____, матични број _____, ПИБ _____, е-маил _____.		
Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%. Подизвршилац ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____.		
5. Подизвођач: _____, адреса _____, овлашћено лице _____, број телефона _____, матични број _____, ПИБ _____, е-маил _____.		
Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.		
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____.		



**ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ**

6. Подизвођач: _____, адреса _____, број _____, овлашћено лице _____, број _____, телефон _____, матични број _____, ПИБ _____, е-маил _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ____%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____.

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди
(уколико се подноси заједничка понуда):**

4. _____, адреса _____, матични број _____, ПИБ _____, број телефона _____, особа за контакт _____, е-маил _____, овлашћено лице _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

5. _____, адреса _____, матични број _____, ПИБ _____, број телефона _____, особа за контакт _____, е-маил _____, овлашћено лице _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

6. _____, адреса _____, матични број _____, ПИБ _____, број телефона _____, особа за контакт _____, е-маил _____, овлашћено лице _____.

Интернет страница организације надлежне за регистрацију привредних субјеката која води Јавни регистар понуђача _____.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Словима	
Износ ПДВ-а %	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Словима	
Рок завршетка радова: (максимум 45 дана од дана увођења у посао)	
Гарантни рок: (минимум 2 године) од дана примопредаје радова	



Рок плаћања (не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана):	НА
Рок важења понуде: (најмање 30 дана од дана отварања понуде) НАПОМЕНА: Уколико понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр. „око“, „оквирно“, „од-до“ и слично) понуда ће се сматрати неприхватљивом	_____ дана
Начин плаћања:	Према моделу уговора

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



Образац 3.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач _____ из
_____, Улица _____ број _____ је у припреми понуде
број _____ од _____ 2019. године, у отвореном поступку јавне набавке радова
који се односи на: „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, партија _____, редни број
јавне набавке 404-53/19, сносио следеће трошкове:

**А) Приказ структуре трошкова припреме понуде (попунити податке који чине приказ
структура трошкова)**

1. _____ (навести врсту трошка) у
износу од _____ динара;
2. _____ (навести врсту трошка) у
износу од _____ динара;
3. _____ (навести врсту трошка) у
износу од _____ динара;
4. _____ (навести врсту трошка) у
износу од _____ динара.

Б) Укупан износ трошкова припреме понуде износи _____ динара.

НАПОМЕНА:

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокандити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац 3, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



Образац 4.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из
_____, Улица _____ број _____ изјављује да понуду број
_____ од _____ 2019. године, припремљену на основу позива за
достављање понуде за учешће у отвореном поступку јавне набавке радова који се односи
на: „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, партија _____, редни број јавне набавке
404-53/19, **подноси независно, без договора са другим понуђачима или
заинтересованим лицима.**

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



Образац 5.

ИЗЈАВА О ПОСЕДОВАЊУ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из

_____, Улица _____ број _____ потврђује да има следеће

запослене:

РБ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
9		
10		
11		
12		
13		
14		



15	ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ	
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Понуђач изјаву даје ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке радова који се односи на: „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, партија _____, редни број јавне набавке 404-53/19.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



Образац б.

**ПОТВРДА О ВРЕДНОСТИ ИЗВРШЕНИХ УГОВОРА И ПОШТОВАЊУ
УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА)**

_____ (назив
Наручиоца/Инвеститора)

Изјављује под кривичном и материјалном одговорношћу да је

_____ (назив понуђача) у _____ години у извршио
радове на објекту високоградње-објекат јавне намене, а који обухвата извођење
грађевинских и грађевинско-занатских радова, електро, телекомуникационих и машинских
инсталација на реконструкцији, адаптацији, санацији или изградњи у укупном износу од
_____ динара без ПДВ-а. Ова потврда се издаје на захтев

_____, ради доказивања референци у
отвореном поступку јавне набавке добара који се односи на: „Реконструкција МЗ Зуце и
архиве општине“, редни број јавне набавке 404-53/19.

Потпис одговорног

Лица

Дана, _____

М.П.

М.П.

Напомена:

По потреби овај образац фотокопирати и сваку страну оверити печатом и од стране одговорног лица понуђача и од стране одговорног лица Наручиоца/инвеститора.

Наручилац након отварања понуда, задржава право да од понуђача захтева доказивање података из референтне листе. Ако понуђач у року који му одреди Наручилац (који не може бити краћи од 5 дана, чл 79. ЗЈН), не достави тражене доказе, понуда ће се сматрати неприхватљивом.



ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА

На основу Конкурсне документације за јавну набавку радова која се односи на „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, партија____, број 404-53/19, издајем следећу:

ПОТВРДУ

Понуђач _____, са седиштем
у _____, матични број _____,
ПИБ _____, извршио је дана _____ 2019.
године обилазак локација који су предмет ове јавне набавке, чиме је испунио додатни
услов за учешће у поступку.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Овлашћено лице Наручиоца

Миомир Гранић

Напомена:

Понуђачи могу извршити обилазак локација радним данима у периоду од 10.00 – 14.00 часова. Обилазак се заказује минимум један дан раније на mail tender1@vozdovac.rs. Овај образац мора бити предат уз понуду, оверен печатом Наручиоца и потписан од стране овлашћеног лица. У супротном, понуђач неће моћи да докаже испуњеност додатног услова.



ИЗЈАВА О ДАВАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо приликом закључења Уговора за јавну набавку која се односи на „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“ , партија _____, за потребе Градске општине Вождовац, предати Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора у износу од _____ динара без ПДВ-а, и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење Уговора, с тим да евентуални продужетак рока за извршење радова има за последицу и продужење рока важења банкарске гаранције за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење радова. Наведеном гаранцијом банка мора да се обавезе на ће „неопозиво“, „безусловно“ и „на први позив и без права приговора“ извршити уплату на текући рачун наручиоца највише до гатантованог износа.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају ако понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



ИЗЈАВА О ДАВАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо на дан потписивања Записника о примопредаји радова за јавну набавку која се односи на „Реконструкција МЗ Зуце и архиве општине“, партија _____, за потребе Градске општине Вождовац, предати Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у корист Наручиоца, у износу од 10 % од укупне вредности уговора у износу од _____ динара без ПДВ-а и роком важења 5 (пет) дана дужим од истека гарантног рока. Наведеном гаранцијом банка мора да се обавезе на ће „неопозиво“, „безусловно“ и „на први позив и без права приговора“ извршити уплату на текући рачун наручиоца највише до гатантованог износа.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач исте не отклони након позива наручиоца и утврђивања стварног стања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



МОДЕЛ
Партија 1.

УГОВОР

РЕКОНСТРУКЦИЈА МЗ ЗУЦЕ И АРХИВЕ ОПШТИНЕ „РЕКОНСТРУКЦИЈА МЗ ЗУЦЕ“

Закључен између:

Градске општине Вождовац, са седиштем у Београду, Улица Устаничка бр 53,
коју заступа Председник Александар Савић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

_____ са седиштем у _____, Улица
_____ бр. _____, кога заступа директор _____
(у даљем тексту: **Извођач**)

Подаци о Наручиоцу:

Подаци о Извођачу:

ПИБ:102829648	ПИБ:
Матични бр: 07003722	Матични бр:
Број рачуна: 840 – 148640 - 20	Број рачуна:
Телефон: 011/244-1065	Телефон:
Телефакс: 011/244-1065	Телефакс:
Е-mail: tender1@vozdovac.rs	Е-mail:



ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац је Одлуком о додели уговора бр **404-53/19** од _____ године (попуњава Наручилац) изабрао _____ као најповољнијег понуђача након спроведеног отвореног поступка јавне набавке радова, број **404-53/19**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је реконструкција месне заједнице Зуце.

Саставни део овог Уговора су: понуда Извођача бр. _____ од _____ 2019 године и – Предмер и предрачун радова.

Предмет Уговора Извођач ће извршити (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ЦЕНА

Члан 3.

Цене радова који су предмет овог уговора су дате у Предмеру и предрачуну радова са структуром цена и у понуди бр. _____ од _____, 2019 године, појединачно и у укупном износу од _____ динара без обрачунаог пореза на додату вредност, односно у износу од _____ динара са урачунагим порезом на додату вредност.



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове из члана 2. овог уговора изврши у року од ____ дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца. Сви извршени радови морају бити праћени одговарајућом документацијом.

Извођач ће извршене радове обрачунавати према ценама датим у Предмеру и прерачуноу радова са структуром цена и у понуди бр. _____ од _____ 2019 године.

Члан 5.

Квалитет извршених радова обухвата квалитет рада, квалитет материјала који се уграђује, као и однос према имовини Наручиоца, при чему се води рачуна да се не наноси штета имовини Наручиоца.

Извођач радова гарантује квалитет радова, а Наручилац има право на рекламацију квалитета.

У случају да, надзор утврди да квалитет радова није задовољавајући позива представника Извођача (лице одговорно за закључење Уговора), сачињава записник у коме се одређује рок за отклањање недостатака (који не може бити дужи од 3 дана), након чега, уколико се не отклоне недостаци непосредни корисник обавештава Извођача радова, са упозорењем да ће дати предлог за активирање банкарске гаранције у року од 5 дана од дана доставе обавештења. Уколико се у остављеном року не појави представник Извођача и не утврди да су недостаци у целини отклоњени, што Извођач и непосредни корисник констатују записником, биће активирана банкарска гаранција од стране Наручиоца. Уколико се недостаци у остављеном року отклоне, непосредни корисник ће обавестити Извођача радова и по истом неће бити санкција по Извођача. Такође, до активирања банкарске гаранције може доћи и у случају када Извођач радова нанесе материјалну штету наручиоцу, а исту добровољно не надокнади.

Члан 6.

Извођач радова гарантује квалитет обављених радова у року од _____ године, а у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији. Уколико радови не буду у свему према понуди и одредбама овог Уговора или наступи штета изазвана непажњом радника Извођача радова, Наручилац може тражити накнаду штете, као и трошкова.

Члан 7.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предвиђена је банкарска гаранција. Извођач се обавезује да Наручиоцу након што се стекну услови за закључење уговора, у року од 14 дана (или у тренутку закључења уговора), достави банкарску гаранцију, за добро извршење посла у висини од 10 % од вредности понуде



ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ

(односно уговора), што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Наведеном гаранцијом банка мора да се обавезе на ће „неопозиво“, „безусловно“ и „на први позив и без права приговора“ извршити уплату на текући рачун Наручиоца највише до гатанованог износа. По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року предвиђена је банкарска гаранција. Извођач се обавезује да Наручиоцу на дан потписивања Записника о примопредаји радова достави банкарску гаранцију, за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10 % од вредности понуде (односно уговора), што номинално износи _____ динара са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од истека гарантног рока. Наведеном гаранцијом банка мора да се обавезе на ће „неопозиво“, „безусловно“ и „на први позив и без права приговора“ извршити уплату на текући рачун Наручиоца највише до гатанованог износа. По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац прихвата цене радова дате у понуди Извођача и обавезује се на исплату у року од _____ дана након завршених радова и пријема исправног рачуна, достављањем окончане ситуације са пратећом документацијом и извештајем надзора, на текући рачун Извођача број _____.

Извођачу није дозвољено да захтева аванс.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и траје до испуњења његових обавеза.

Наручилац задржава право да раскине овај уговор и пре истека утврђеног рока из става 1. овог члана уз отказни рок од 30 дана, у случају несавесног пословања од стране Извођача.

Члан 10.

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи.



**ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ**

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорови који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Стране у Уговору су сагласне да се, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012, 14/2015, 68/2015), након закључења овог Уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % од укупне вредности из става 1. овог члана.

Члан 12.

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих по три за сваку уговорну страну и ступа на снагу даном потписивања од стране Уговорача.

У г о в о р а ч и:

У Београду _____ 2019.

Наручилац
ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК
Александар Савић

Продавац
Предузеће / радња
Директор/оснивач

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор, као и да ће Наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
Понуђач је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.



МОДЕЛ
Партија 2.

УГОВОР

РЕКОНСТРУКЦИЈА МЗ ЗУЦЕ И АРХИВЕ ОПШТИНЕ „НАДОГРАДЊА ОБЈЕКТА АРХИВЕ ОПШТИНЕ“

Закључен између:

Градске општине Вождовац, са седиштем у Београду, Улица Устаничка бр 53,

коју заступа Председник Александар Савић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

_____ са седиштем у _____, Улица

_____ бр. _____, кога заступа директор _____
(у даљем тексту: **Извођач**)

Подаци о Наручиоцу:

Подаци о Извођачу:

ПИБ:102829648	ПИБ:
Матични бр: 07003722	Матични бр:
Број рачуна: 840 – 148640 - 20	Број рачуна:
Телефон: 011/244-1065	Телефон:
Телефакс: 011/244-1065	Телефакс:
Е-mail: tender1@vozdovac.rs	Е-mail:



ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац је Одлуком о додели уговора бр **404-53/19** од _____ године (попуњава Наручилац) изабрао _____ као најповољнијег понуђача након спроведеног отвореног поступка јавне набавке радова, број **404-53/19**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је надоградња објекта архиве Градске општине Вождовац у Мурској улици.

Саставни део овог Уговора су: понуда Извођача бр. _____ од _____ 2019 године и – Предмер и прерачун радова.

Предмет Уговора Извођач ће извршити (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ЦЕНА

Члан 3.

Цене радова који су предмет овог уговора су дате у Предмеру и прерачуну радова са структуром цена и у понуди бр. _____ од _____ 2019 године, појединачно и у укупном износу од _____ динара без обрачунаог пореза на додату вредност, односно у износу од _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.



ГРАДСКА ОПШТИНА
ВОЖДОВАЦ

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове из члана 2. овог уговора изврши у року од ____ дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца. Сви извршени радови морају бити праћени одговарајућом документацијом.

Извођач ће извршене радове обрачунавати према ценама датим у Предмеру и прерачуноу радова са структуром цена и у понуди бр. _____ од _____ 2019 године.

Члан 5.

Квалитет извршених радова обухвата квалитет рада, квалитет материјала који се уграђује, као и однос према имовини Наручиоца, при чему се води рачуна да се не наноси штета имовини Наручиоца.

Извођач радова гарантује квалитет радова, а Наручилац има право на рекламацију квалитета.

У случају да, надзор утврди да квалитет радова није задовољавајући позива представника Извођача (лице одговорно за закључење Уговора), сачињава записник у коме се одређује рок за отклањање недостатака (који не може бити дужи од 3 дана), након чега, уколико се не отклоне недостаци непосредни корисник обавештава Извођача радова, са упозорењем да ће дати предлог за активирање банкарске гаранције у року од 5 дана од дана доставе обавештења. Уколико се у остављеном року не појави представник Извођача и не утврди да су недостаци у целини отклоњени, што Извођач и непосредни корисник констатују записником, биће активирана банкарска гаранција од стране Наручиоца. Уколико се недостаци у остављеном року отклоне, непосредни корисник ће обавестити Извођача радова и по истом неће бити санкција по Извођача. Такође, до активирања банкарске гаранције може доћи и у случају када Извођач радова нанесе материјалну штету наручиоцу, а исту добровољно не надокнади.

Члан 6.

Извођач радова гарантује квалитет обављених радова у року од _____ године, а у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији. Уколико радови не буду у свему према понуди и одредбама овог Уговора или наступи штета изазвана непажњом радника Извођача радова, Наручилац може тражити накнаду штете, као и трошкова.

Члан 7.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предвиђена је банкарска гаранција. Извођач се обавезује да Наручиоцу након што се стекну услови за закључење уговора, у року од 14 дана (или у тренутку закључења уговора), достави банкарску гаранцију, за добро извршење посла у висини од 10 % од вредности понуде



(односно уговора), што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Наведеном гаранцијом банка мора да се обавезе на ће „неопозиво“, „безусловно“ и „на први позив и без права приговора“ извршити уплату на текући рачун Наручиоца највише до гатантованог износа. По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року предвиђена је банкарска гаранција. Извођач се обавезује да Наручиоцу на дан потписивања Записника о примопредаји радова достави банкарску гаранцију, за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10 % од вредности понуде (односно уговора), што номинално износи _____ динара са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од истека гарантног рока. Наведеном гаранцијом банка мора да се обавезе на ће „неопозиво“, „безусловно“ и „на први позив и без права приговора“ извршити уплату на текући рачун Наручиоца највише до гатантованог износа. По истеку наведеног рока гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена банци или не.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац прихвата цене радова дате у понуди Извођача и обавезује се на исплату у року од _____ дана након завршених радова и пријема исправног рачуна, достављањем окончане ситуације са пратећом документацијом и извештајем надзора, на текући рачун Извођача број _____.

Извођачу није дозвољено да захтева аванс.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и траје до испуњења његових обавеза.

Наручилац задржава право да раскине овај уговор и пре истека утврђеног рока из става 1. овог члана уз отказни рок од 30 дана, у случају несавесног пословања од стране Извођача

Члан 10.

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи.



Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорови који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Стране у Уговору су сагласне да се, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012, 14/2015, 68/2015), након закључења овог Уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % од укупне вредности из става 1. овог члана.

Члан 12.

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих по три за сваку уговорну страну и ступа на снагу даном потписивања од стране Уговарача.

У г о в о р а ч и:

У Београду _____ 2019.

Наручилац
ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК
Александар Савић

Продавац
Предузеће / радња
Директор/оснивач

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор, као и да ће Наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
Понуђач је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.