Vozdovac-memo-kolor-cir1

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ**

**11000 Београд – Устаничка бр 53**

**Tел/Фах: 011/244-1065, е-mail:** [tender1@vozdovac.rs](mailto:tender1@vozdovac.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ ОД СТРАНЕ ВИШЕ НАРУЧИЛАЦА**

**„Набавка радова на поправци центра за културу и спорт Шумице“**

Бр. 404-94/14

Јавна набавка је обликована по партијама од 1-2

Београд,

октобар 2014.

1/49

На основу члана 32, 61 и 68. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 ), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 404-94/14 од 24.09.2014., и Решења о образовању комисије за јавну набавку припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

у отвореном поступку за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“

**РЕДНИ БРОЈ: ЈН 404-94/14**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ И ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
2. **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**
3. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ 75 И ЧЛ 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**
4. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ**
5. **ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА И ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА**
6. **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
7. **МОДЕЛИ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1 И ПАРТИЈУ 2**
8. **ОБРАСЦИ:**

**- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2 ЗАКОНА**

**- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2 ЗАКОНА, ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

**- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2 ЗАКОНА ЗА, ЧЛАНА ИЗ ГРУПЕ**

**- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМА ПОНУДЕ**

**9. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

Конкурсна документација има 49 страница.

2/49

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наручилац:** | **ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ** | **ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ И СПОРТ ШУМИЦЕ** |
| **Адреса:** | Устаничка 53, Београд | Устаничка 125/1, Београд |
| **Интернет страница/маил:** | [www.vozdovac.org.rs](http://www.vozdovac.org.rs), [tender1@vozdovac.rs](mailto:tender1@vozdovac.rs) | [ckssumice2@gmail.com](mailto:ckssumice2@gmail.com) |
| **ПИБ наручиоца** | 102829648 | 102009734 |
| **Матични број наручиоца:** | 07003722 | 07028539 |
| **Шифра делатности:** | 8411 | 9311 |
| **Особа за контакт:** | Весна Јанковић | Милош Цветковић |
| **Телефон:** | 011/244-1065 | 011/244-0059 |
| **Врста поступка:** | Поступак јавне набавке велике вредности од стране више наручилаца обликован у 2 партије | Поступак јавне набавке велике вредности од стране више наручилаца обликован у 2 партије |
| **Предмет јавне набавке** | Радови | Радови |
| **Назив јавне набавке** | Радови на поправци ЦКС «Шумице» | Радови на поправци ЦКС «Шумице» |
| **Редни број јавне набавке** | 404-94/14 | 404-94/14 |
| **Опис набавке** | Изолациони радови и остали завршни грађевински радови | Изолациони радови и остали завршни грађевински радови |
| **Ознака из Општег речника набавки** | 45320000 и 45450000 | 45320000 и 45450000 |
| **Рок извршења** | До краја реализације уговора | До краја реализације уговора |

3/49

***I ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су радови на поправци центра за културу и спорт „Шумице“, по партијама 1-2, редни број ЈН 404-94/14.

Назив и ознака из општег речника јавних набавки: ОРН 45320000 и ОРН 45450000

Интернет страница: www.vozdovac.rs

**2. Партије:**

**Јавна набавка je обликована у две партијe:**

* **ПАРТИЈА БРОЈ 1: „Хидроизолација равног крова“**
* **ПАРТИЈА БРОЈ 2: „Поправка и фарбање оштећеног дрвеног пода у централној**

**дворани“**

Понуђач може поднети понуду за једну или све партије. У случају да један понуђач доставља понуду за све партије, доставља један коверат са траженом документацијом о испуњавању услова и обрасцима наручиоца.

Понуда за сваку партију мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно.

4/49

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ**

**11000 Београд – Устаничка бр 53**

**Tел/Фах: 011/244-1065, е-mail:** [tender1@vozdovac.rs](mailto:tender1@vozdovac.rs)

***II***

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**у поступку јавне набавке велике вредности**

**„ПОПРАВКА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ И СПОРТ ШУМИЦЕ“**

Градска општина Вождовац, као Наручилац, спроводи поступак јавне набавке велике вредности од стране више наручилац, обликовану у 2 партије, која се односи на: „Набавку радова на поправци центра за културу и спорт Шумице“, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-94/14 од 24.09.2014 године, на основу члана 32, 61 и 68. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 ), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013).

Поступак јавне набавке је поступак прикупљања понуда.

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена***.*

Не прихватају се понуде са варијантама.

Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику.

Понуда треба да садржи све елементе наведене у садржају понуде који је саставни део конкурсне документације. Неиспуњавање једног или више елемената из садржаја понуде, понуду чини неисправном. Понуда мора да садржи све странице конкурсне документације.

Документација се може преузети:

1. на адреси Наручиоца: Градска општина Вождовац, Устаничка 53, Београд, I спрат, канцеларија бр 56
2. на интернет страници наручиоца: [www.vozdovac.org.rs](http://www.vozdovac.org.rs)
3. на Порталу јавних набавки.

Понуде се подносе у затвореној коверти, овереној печатом, са назнаком: „Не отварати – понуда за јавну набавку велике вредности која се односи на: "Набавку радова за поправку центра за културу и спорт Шумице“, број 404-94/14, на адресу: Градска општина Вождовац, Устаничка 53, Београд, а предају се на писарници Градске општине Вождовац, Устаничка 53, Београд. На полеђини коверте понуђач даје своју пуну адресу, заводни број, име и телефон особе за контакт.

Неблаговремене понуде – понуде приспеле после рока за њихово достављање, биће неотворене враћене понуђачу након завршетка поступка отварања понуда, са назнаком да су поднете неблаговремено, а непотпуне понуде ће бити оцењене као неисправне.

**Рок за подношење понуда је 03.11.2014. године до 10 часова.**

**Отварање понуда је јавно и обавиће се 03.11.2014. године у 12 часова,** у просторијама Градске општине Вождовац, улица Устаничка бр 53, у сали Већа, II спрат у присуству овлашћених

представника понуђача. Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда мора бити оригинал издато од понуђача, са заводним бројем под којим је издато, датумом издавања, печатом и потписом одговорног лица понуђача, а предаје се Комисији за јавне набавке непосредно пре почетка поступка отварања понуда.

5/49

Наручилац у поступку јавне набавке велике вредности објављује позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, а одлука о додели уговора ће се донети ако је научилац прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

**Рок за доношење одлуке о додели уговора** је 25 (двадесет и пет) дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора, са образложењем и подацима из Извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доставља свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења, препорученом пошиљком са доставницом.

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем коме је додељен уговор најкасније у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, у складу са чланом 148. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Република Србије“, број 124/12).

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје се Наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 80.000,00 динара на рачун буџета Републике Србије 840-0000742221843-57, модел 97, позив на број 26-121, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса за захтев за заштиту права, број јавне набавке 404-94/14.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно, услед којих је престала потреба наручиоца за предметном јавном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

Особа за контакт:

Весна Јанковић

011/244-1065

6/49

***III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И***

***76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1) Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75. став 1. ЗЈН, и то:

1. **Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

**2. Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да није осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**3. Услов:** да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

**4. Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

2) Начин доказивања испуњености услова у смислу чл. 75. и 77.ЗЈН:

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре нису у обавези да достављају доказе из члана 77. став 1. тачке 1. до 4, већ су у обавези да доставе само доказ, у смислу текста изјаве којом се доказује испуњеност услова, прецизним навођењем једног или више доказа који су јавно доступни на интернет страницама.

**Остали понуђачи достављају:**

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77. ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН и на начин из члана 21. Правилника о обавезним елементина конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл, гласник РС", бр. 29/2013) и то:

**2.1.** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

**2.2.** Потврде надлежних органа, и то:

У случају да је понуђач правно лице доставља:

-за правно лице: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, примања или

давања мита, кривично дело преваре. За набројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити су:

- Основни суд, на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела, давање мита, преваре, кривична дела против привреде (злоупотреба у вези са јавном набавком), кривична

дела против животне средине (шумска крађа), за које је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора мања или једнака 10 година;

7/49

- Виши суд, на чијем подручју је седиште правног лица, за кривична дела примање мита, кривична дела против привреде (фалсификовање хартија од вредности), за која је као главна казна предвиђена казна затвора која је већа од 10 година;

- Виши суд у Београду (посебно одељење за организовани криминал) да није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.

НАПОМЕНА: За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре доставља се Уверење Основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда. Уколико Уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред Уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

**- за законског заступника правног лица:**

Уверење надлежне полицијске управе МУП-а ( захтев се подноси према месту пребивалишта или месту рођења законског заступника) да **законски заступник,** према казненој евиденцији те управе, није осуђиван, за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

У случају да правно лице има више законских заступника, за сваког законског заступника наведеног у Изводу о регистрацији привредног субјекта доставља се посебно Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а.

**У случају да је понуђач предузетник или физичко лице**

-Уверење или Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (према месту пребивалишта или месту рођења предузетника или физичког лица) да **предузетник** или **физичко лице,** према казненој евиденцији те управе, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре.

Уверења или Изводи из казнене евиденције за правно лице и законског заступника као и за предузетника или физичко лице, не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда;

**2.3.** Потврде **привредног и прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано,

да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда *(која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата после дана објављивања позива);*

**Предузетници:**  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране\_обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда *(која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата после дана објављивања позива);*

8/49

***Физичка лица:*** *Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова* (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата после дана објављивања позива);

**2.4.** Уверења **Пореске управе** да је измирио доспеле порезе и доприносе као и уверење надлежне **локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**3.Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова:**

Имајући у виду предмет јавне набавке наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу пословног, финансијског, техничког и кадровског капацитета:

**Финансијски капацитет**

- Да је понуђач у последње три године пословао без губитка.

- **Доказ:** извод из регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника **БОН,** издат од Агенције за привредне регистре као доказ да није пословао са губицима у претходне три године и (то 2011, 2012 и 2013)

**Кадровски капацитет**

**1)** најмање 1 лице са високом стручном спремом у радном односу на неодређено време:

- дипломирани инжењер архитектонске струке са лиценцом 400 и/или 401 и/или

- дипломирани инжењер грађевинске струке са лиценцом 410 и/или 411.

**Доказ**: Уговор о раду, образац М3а/М4, лиценца и потврда.

**Додатни услови за Партију 1:**

**1) Пословни капацитет:** Да је у периоду 2011, 2012, 2013 извео грађевинско-занатске радове који одговарају хидроизолационим радовима а који су предмет јавне набавке у вредности не мањој од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а за наведени период кумулативно.

- Доказ: списак корисника радова или фотокопије уговора

**2) Кадровски капацитет: -** Најмање 4 КВ или ВКВ радника, занимања изолатер у радном односу на недоређено време, са сертификатом за извођење радова који су предмет ове јавне набавке, издатим од стране званичног заступника или произвођача материјала.

- Најмање 1 квалификовани лимар у радном односу на неодређено време

- Најмање 1 КВ или ВКВ зидар у радном односу на неодређено време

- Доказ: Уговор о раду, образац М3а/М4.

НАПОМЕНА: Сви КВ или ВКВ радници морају имати важећа лекарска уверења за рад на висини, на име сваког КВ или ВКВ радника, посебно не старије од годину дана од подношења понуде.

**3) Технички капацитет:**

**-** Најмање 1 електрична дизалица типа врабац или сличне носивости од најмање 200 кг, са уверењем издатим од стране овлашћење институције о извршеним превентивним и

9/49

периодичним прегледима и испитивањима а у складу са Правилником о поступку прегледа и

испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС“ 94/2006, 108/2006), доказ-пописна листа

- Најмање 1 мешалица за бетон, запремине бубња од најмање 150 л, са уверењем издатим од стране овлашћење институције о извршеним превентивним и периодичним прегледима и испитивањима, не старијим од годину дана од дана подношења понуде, а у складу са Правилником о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС“ 94/2006, 108/2006), доказ-пописна листа

- Једно теретно возило носивости најмање 1.400 кг, доказ-саобраћајна дозвола

**4) Додатни услови и доказивање додатних услова:**

**-** Поседовање техничког листа производа (материјала) који се уграђује издат од стране произвођача или званичног заступника, а односи се на хидроизолационе ПУ и ПВЦ мембране предвиђене за уградњу на предметном крову.

- Извештај о извршеном испитивању хидроизолационе ПУ и ПВЦ мембране издат од стране акредитоване установе за испитивање квалитета материјала.

- Важећи сертификат званичног заступника или произвођача материјала издат на име одговорног извођача радова о извршеној обуци-едукацији за рад са материјалима (са којима ће изводити радове), за последње 2 године (2012 и 2013)

- Уверење званичног заступника или представника произвођача материјала, о ангажовању стручног лица које ће контролисати и координирати начином уградње, квалитетом и складиштењем материјала.

**Додатни услови за Партију 2:**

**1) Пословни капацитет:** Да је у периоду 2011, 2012, 2013 извео грађевинско-занатске радове који одговарају подополагачким радовима који су предмет јавне набавке у вредности не мањој од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а за наведени период кумулативно.

- Доказ: списак корисника радова или фотокопије уговора

**2) Кадровски капацитет:**

- Најмање 2 КВ или ВКВ радника, занимања подополагач у радном односу на неодређено време.

- Доказ: Уговор о раду, образац М3а/М4.

**4.** Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави доказе о **испуњености обавезних услова** из члана 75. став

1. тачка 1. до 4. ЗЈН, а додатне услове понуђач испуњава самостално.

**5.** Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом

81. ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

10/49

Понуђачи могу да доставе неоверене копије документације, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда, на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да у року не дужем од пет дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

**6. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

- меницу са овлашћењем за озбиљност понуде

- меницу за отклањање недостатака по закључењу уговора.

1) Понуђач (било да наступа самостално или у групи као овлашћени члан групе) дужан је доставити бланко соло меницу као финансијско средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, потписану*/*оверену са меничним овлашћењем,

копију депо картона оверене од стране матичне банке као и оверен образац овлашћених потписника.

2) Изабрани понуђач (било да наступа самостално или у групи као овлашћени члан групе или са подизвођачем) дужан је доставити бланко соло меницу као финансијско обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року, у моменту закључења уговора потписану, оверену са меничним овлашћењем, копију депо картона оверене од стране матичне банке као и оверен образац овлашћених потписника, у висини 10% уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 дана дужим од истека рока гаранције.

**Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије**

11/49

***IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду .

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач доставља понуду у писаном облику у затвореној коверти тако да се при отварању може утврдити да ли је затворена онако како је предата.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи морају да попуне на упражњеним местима, ручно читко, писаћом машином или на рачунару. Обрасце мора да потпише власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а, и морају бити оверени печатом понуђача.

Конкурсна документација садржи следеће обрасце које понуђач обавезно попуњава, оверава, потписује и доставља:

• Образац понуде - Образац бр. 1;

• Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем, Образац бр. 2;

• Изјава о ангажовању подизвођача, Образац бр. 2а, у случају да наступа са подизвођачем;

• Образац Подаци о подизвођачу, у случају да понуђач извршење набавке делимично поверава подизвођачу, Образац бр. 3;

• Образац Општи подаци о члану групе понуђача, у случају да понуду поднесе група понуђача, Образац бр. 4;

• Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду, Образац бр. 5, у случају заједничке понуде;

• Модел уговора за партију 1- Образац бр. 6а; за партију 2 – Образац бр. 6б

• Образац изјаве о независној понуди, Образац бр.7;

• Образац о поштовању обавеза утврђених законом за понуђача/члана носиоца посла, Образац бр. 8;

• Образац о поштовању обавеза утврђених законом за подизвођача, Образац бр.9а;

• Образац о поштовању обавеза утврђених законом за члана групе, Образац бр.19б;

• Образац трошкова припреме понуде, Образац бр. 10.

Обрасце које у конкретном случају **понуђач није у обавези** да попуни, потпише, овери као и да достави су следећи:

12/49

У случају да понуђач наступа самостално - Образац бр. 2а, Образац бр. 3, Образац бр. 4, Образац бр. 5, Образац бр. 9, Образац бр. 9а,

У случају да понуђач наступа са подизвођачем - Образац бр. 2, Образац бр.4, Образац бр. 5, Образац бр. 8, Образац бр. 9б,

У случају да понуђач наступа у групи - Образац бр. 2а, Образац бр. 3, Образац бр. 8. Образац бр.

9а.

**ИЗРАДА ПОНУДЕ**

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,

- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,

- понуда мора да садржи све странице конкурсне документације,

- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда,

- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеним местима,

- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица,

- уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсно документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

3. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Вождовац, Улица Устаничка бр 53*,* Београд,са назнаком:

а)„Измена понуде за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт Шумице, ЈН бр 404-94/14 - НЕ ОТВАРАТИ", или

13/49

б)„Допуна понуде за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт Шумице, ЈН бр 404-94/14 - НЕ ОТВАРАТИ", или

в)„Опозив понуде за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт Шумице, ЈН бр 404-94/14 - НЕ ОТВАРАТИ", или

г)„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт Шумице, ЈН бр 404-94/14- НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. Захтев у случају подношења самосталне понуде

У понуди (обрасцу понуде) понуђач наводи на који начин подноси понуду, да ли понуду подноси самостално, као заједничку или са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

1. Захтев у случају ангажовања подизвођача

Уколико понуђач ангажује подизвођача у обавези је да у својој понуди наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (образац бр.1) наведе пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адресу седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт, да наведе део предмета набавке који ће извршити као и проценат вредности набавке који ће извршити подизвођач;

- попуни, печатом овери и потпише образац - Изјава о ангажовању подизвођача - Образац

бр. 2а,

да за сваког подизвођача достави:

- попуњен, печатом оверен и потписан образац - Подаци о подизвођачу (Образац бр. 3);

- попуњен, печатом оверен и потписан образац - Образац о поштовању обавеза утврђених

законом за подизвођача - Образац бр. 9а;

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. тачка 1. до 4. ЗЈН на начин одређен чланом 77. ЗЈН.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорне набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

14/49

1. Саставни део заједничке понуде

Понуђач који подноси заједничку понуду дужан је да у понуди наведе да понуду подноси као заједничку и да за сваког члана групе:

- у обрасцу понуде (образац бр. 1) наведе пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адресу седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт;

- попуњен, печатом оверен и потписан образац - Образац Општи подаци о члану групе понуђача -

Образац бр. 4;

- попуњен, печатом оверен и потписан образац - Образац изјаве чланова групе који подносе заједничку понуду - Образац бр. 5;

- попуњен, печатом оверен и потписан образац - Образац о поштовању обавеза утврђених законом члана групе - Образац бр. 9б.

- доставити доказе о испуњености услова из члана 75. тачка 1. до 4. ЗЈН, на начин одређен чланом

77. ЗЈН, а додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају и доказују заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

81. став 4. тачка 1. до 6. закона и то:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

-понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун, -рачуну на који ће бити извршено плаћање,

-обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

1. Начин и услови плаћања, као и других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Рок за плаћање не може бити краћи од 20 дана, а ни дужи од 45 дана од дана достављања исправног рачуна, а по завршеним радовима.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Наручилац ће понуду која је неблаговремена, неодговарајућа, која прелази износ процењене вредности јавне набавке одбити као неприхватљиву, као и понуду која има битне недостатке.

1. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке. Цена је фиксна за све време трајања уговора.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији ове набавке као што су: набавна цена материјала, трошкови превоза и други трошкови који се могу доказати, а који су у функцији извршења радова која је предмет јавне набавке.

15/49

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом

92.ЗЈН.

Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну.

1. Дефинисање посебних захтева у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Понуђач у својој понуди може да одређене податке означи као поверљиве. Подаци које понуђач означи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни

ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи

ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви. Неће се сматрати

поверљивим цена и остали подаци из понуе који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у горњем десном углу садрже ознаку

„ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено

„поверљиво", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник

поверљивост изнад ознаке поверљивости написати **«ОПОЗИВ»,** уписати датум и време и потписати се.

1. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште, електронске поште или факсом) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним

информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се на адресу: Градска општина Вождовац, Улица Устаничка бр 53, Београд, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације јавне набавке радова на поправци центра за културу и спорт Шумице, број ЈН 404-94/14“.

16/49

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује

конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

1. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршење контроле од стране наручиоца код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.

ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунарских грешака, наручилац ће његову понуду

одбити као неприхватљиву.

1. Врста критеријума за доделу уговора, сагласно члану 84. и 85. Закона о јавним набавкама:

Имајући у виду предмет јавне набавке одлучено је да критеријум за оцењивање буде **најнижа понуђена цена.**

1. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

1. Начин и рок за подношења захтева за заштиту права понуђача и број рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење

понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева долази до застоја рока за подношење понуда.

17/49

После доношења одлуке о о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне

набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00

динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка

административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет

РепубликеСрбије).

1. Извршавање обавеза по раније закљученим уговорима - негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. ЗЈН којим потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. ЗЈН, став 3. тачка 1, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који се спроводи овај поступак.

1. Обавештење о року закључења уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтава за заштиту права, а у случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока од 8 дана од дана протека рока за подношење захтава за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може

да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

18/49

***V ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН - РАДОВИ НА ПОПРАВЦИ ЦКС „ШУМИЦЕ“***

1. **Партија бр 1** **„Хидроизолација равног крова“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **ОПИС РАДОВА** | **ЈЕДИНИЦА МЕРЕ** | **КОЛ.** | **ЦЕНА ПО Ј/М без ПДВ-а** | **ЦЕНА ПО Ј/М са ПДВ-ом** | **УКУПНО**  **без ПДВ-а** | **УКУПНО**  **са ПДВ-ом** |
|  | **1.ПРИПРЕМНИ И** | **ЗИДАРСКИ** | **РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1 | Демонтажа окапнице на холкеру крова К1 од поцинкованог лима с одлагањем до поновне монтаже на делу површине која се не ради, у свему према техничком опису | m¹ | 155,00 |  |  |  |  |
| 2 | Демонтажа окапница солбанака на холкеру од поцинкованог лима крова К2 и одвоз шута на депонију ван градилишта, у свему према техничком опису | m¹ | 45,40 |  |  |  |  |
| 3 | Демонтажа ливено гвоздених кровних сливника крова К1 и К2 и одвоз шута на депонију ван градилишта, у свему према техничком опису | ком | 5,00 |  |  |  |  |
| 4 | Демонтажа вентилационе главе са окапницама од поцинкованог лима крова К1 и К2 са одлагањем до поновне монтаже на делу површине која се не ради, у свему према техничком опису | ком | 5,00 |  |  |  |  |
| 5 | Демонтажа антена и громобранске траке на баластним темељчићима и анкерима крова К1 и К2 са одлагањем до поновне монтаже на делу површине која се не ради, у свему према техничком опису | паушал | 1,00 |  |  |  |  |
| 6 | Скидање баластног слоја од шљунка крова К1 са одлагањем до поновне монтаже на делу површине која се не ради, у свему према техничком опису | m² | 730,00 |  |  |  |  |
| 7 | Враћање и разастирање баластног слоја од шљунка крова К1 у свему према техничком опису | m² | 730,00 |  |  |  |  |
| 8 | Бушење армиранобетонског зида холкера крова К1 дебљине 12 cm, ø110 у свему према техничком опису | ком | 2,00 |  |  |  |  |
| 9 | Зидање зида холкера пуном опеком д=12 cm на крову К2, просечне висине до 30 cm, са израдом залучења на холкерима са обе стране, у свему према техничком опису | m¹ | 1,50 |  |  |  |  |
| 10 | Скидање старе битуменске хидроизолације крова К2 и одвоз шута на депонију ван градилишта, у свему према техничком опису | m² | 100,00 |  |  |  |  |
| 11 | Демонтажа слоја термоизолације од 5 cm ПУ плоча крова К2 са одлагањем до поновне монтаже на делу површине која се не ради, у свему према техничком опису | m² | 100,00 |  |  |  |  |
| 12 | Чишћење и одвоз шута на депонију ван градилишта | паушал | 1,00 |  |  |  |  |
|  | **2.ИЗОЛАТЕРСКИ** | **РАДОВИ** |  |  |  |  |  |
| 13 | Набавка и постављање, варењем за подлогу (АБ лакомонтажну таваницу или пуну АБ плочу) алуминијум-битуменске терморефлектујуће парне бране на крову К2 уз одговарајућу припрему (отпрашивање, премазивање битулитом) у свему према техничком опису | m² | 100,00 |  |  |  |  |
| 14 | Набавка и уградња термоизолације од екструдираног полистирена д=5 cm на крову К1 и К2 у свему према техничком опису | m² | 830,00 |  |  |  |  |
| 15 | Враћање и постављање слоја термоизолације од 5 cm ПУ плоча крова К2 у свему према техничком опису | m² | 100,00 |  |  |  |  |
| 16 | Набавка материјала и обрада холкера на крову К2 хидроизолацијом од полиазбитола у 3 слоја са армирањем, у свему према техничком опису | m¹ | 1,50 |  |  |  |  |
| 17 | Набавка и постављање хидроизолационе мембране крова К1 причвршћена баластом од шљунка, у свему према техничком опису, обрачун по m² хоризонталне пројекције | m² | 730,00 |  |  |  |  |
| 18 | Набавка и постављање хидроизолационе мембране крова К2, са механичким причвршћивањем, у свему према техничком опису, обрачун по m² хоризонталне пројекције | m² | 100,00 |  |  |  |  |
| 19 | Набавка и постављање хидроизолационе мембране на холкеру крова К1, мин 25 cm висине, са обрадом холкера у свему према техничком опису, обрачун по m¹ | m¹ | 155,00 |  |  |  |  |
| 20 | Набавка и постављање хидроизолационе мембране на каскадном холкеру крова К2, мин 2x25 cm висине, са обрадом холкера у свему према техничком опису, обрачун по m¹ | m¹ | 20,30 |  |  |  |  |
| 21 | Набавка и постављање хидроизолационе мембране на холкеру атици крова К2, мин 25 cm висине плус препуштање преко зида ширине 15 cm, са обрадом холкера у свему према техничком опису, обрачун по m¹ | m¹ | 25,00 |  |  |  |  |
| 22 | Израда споја постојеће хидроизолационе мембране и нове у истој хоризонталној равни на крову К2 | m¹ | 5,00 |  |  |  |  |
| 23 | Набавка и уградња сигурносне луле крова К1 дужине 25 cm минималног пречника 100 mm од одговарајућег лима који се системски интегрише са одабраном хидроизолационом мембраном | ком | 2,00 |  |  |  |  |
| 24 | Обрада продора анкера, цеви и сл кроз хидроизолациону мембрану кровова К1 и К2, пречника мањег од 10 cm | ком | 10,00 |  |  |  |  |
|  | **3.МОНТАЖЕРСКИ** | **ВОДОИНСТАЛАТЕРСКИ** | **РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 25 | Набавка и уградња кровног сливника ( HL 62 или сличан) одговарајућег пречника, на крову К1 и К2, са вертикалним одводом, са изолацијском прирубницом, спојним ел. од инокса и хватачем лишћа | ком | 5,00 |  |  |  |  |
| 26 | Поновна монтажа окапнице на холкеру крова К1 од поцинкованог лима, у свему према техничком опису | m¹ | 155,00 |  |  |  |  |
| 27 | Испорука и уградња опшава атике крова К2 од поцинкованог лима 06. развијене ширине до 40 cm у свему према техничком опису | m¹ | 25,00 |  |  |  |  |
| 28 | Поновна монтажа вентилационе главе са окапницама од поцинкованог лима крова К1 и К2 у свему према техничком опису | ком | 5,00 |  |  |  |  |
| 29 | Поновна монтажа антена и громобранске траке на баласастим темељчићима и анкерима крова К1 и К2 у свему према техничком опису | паушал | 1,00 |  |  |  |  |

22/49

Укупна цена за Партију бр 1:

Укупно:...........................................................................

ПДВ:................................................................................

Укупно са ПДВ-ом:........................................................

м.п.

23/49

1. **Партија број 2 „Поправка и фарбање оштећеног дрвеног пода у централној**

**дворани“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **ОПИС РАДОВА** | **ЈЕДИНИЦА МЕРЕ** | **КОЛ.** | **ЦЕНА ПО Ј/М без ПДВ-а** | **ЦЕНА ПО Ј/М са ПДВ-ом** | **УКУПНО**  **без ПДВ-а** | **УКУПНО**  **са ПДВ-ом** |
|  | **ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Замена оштећеног паркета (јасен I класа, димензије 500x75x22 mm), у свему према техничком опису | m² | 10,00 |  |  |  |  |
| 2 | Хобловање паркета, у свему према техничком опису | m² | 1.112,50 |  |  |  |  |
| 3 | Обележавање кошаркашког, рукометног и одбојкашког терена у бојама и димензијама по стандарду надлежних спортских организација, у свему према техничком опису | ком | 1,00 |  |  |  |  |
| 4 | Лакирање у три премаза одговарајућим лаком за спортске хале, у свему према техничком опису | m² | 1.112,50 |  |  |  |  |

Укупна цена за Партију бр 2:

Укупно:.....................................................................................................

ПДВ:..........................................................................................................

Укупно са ПДВ-ом...................................................................................

м.п.

24/49

**2.Технички опис радова:**

Објекат Центар за културу и спорт „Шумице“ налази се у Београду, на углу улица Устаничка и Војводе Тозе. Пројекат обухвата поправку хидроизолације равних кровова К1 и К2, као и хобловање и лакирање паркета спортске хале.

**ОПШТИ ТЕХНИЧКИ ОПИС**

Радове извести у свему према постојећим законима, узансама и правилима струке, одговарајућим квалитетним материјалом и алатом, стручном радном снагом, потврђено одговарајућим атестима и сертификатима за сваку поједину врсту радова уз гарантне рокове сагласно важећим законима.

1. **ПАРТИЈА 1**
2. **ХИДРОИЗОЛАЦИЈА КРОВА К1**

Поправку крова урадити у етапама. Радови обухватају припрему-демонтажу окапнице на холкеру од поцинкованог лима, демонтажу 3 ком кровних сливника, 4 ком вентилационе демонтажу главе са окапницама од поцинкованог лима, демонтажу антена и громобранске траке на баластним темељчићима. Све што се поново монтира привремено лагеровати на делу површине крова који се обрађује у наредној етапи. Пажљиво извести скидање баластног слоја од шљунка са лагеровањем на делу крова који се образује у наредној етапи, те чишћење крова и одвоз шута на депонију. На постојећу битуменску хидроизолацију поставити слој екструдираног полистирена као Austrotherm XPS30 или сличан, дебљине 5 cm. На места старих сливника уградити нове-одговарајућег пречника за прикључење на постојећу олучну вертикалу и са одговарајућом манжетном за механичко причвршћивање хидроизолационе мембране-као HL 62 или сличан. На два места пробушити зидић холкера ( 12 cm армиранобетонски зид-атика) машинским бушењем пречника 110 mm , на висини тако да дно рупе буде 7 cm изнад хидроизолације. Овде уградити сигурносне луле минималног пречника 100 mm од одговарајућег лима који се системски може интегрисати са одабраном хидроизолационом мембраном. Хидроизолацију извести одговарајућом хидроизолационом мембраном сертификованог произвођача- Protan, Rephanol или слично, у свему према технологији одабраног произвођача, законима, узансама и правилима струке, одговарајућим квалитетним материјалом и алатом, стручном радном снагом, потврђено одговарајућим атестима и сертификатима за сваку поједину врсту радова, са подизањем уз холкере минимум 25 cm. Холкера има 155 m1, Завршетак хидроизолације на холкерима шрафи се и причвршћује одговарајућом алуминијумском лајсницом и дихтује одговарајућим трајноеластичним гитом (еластотан или слично). Преко овако урађеног завршетка поново се постављају демонтиране окапнице од поцинкованог лима, које се такође дихтују за зид истим трајно еластичним гитом. Вратити и поново монтирати демонтиране вентилационе главе, антене и громобран. Вратити баластни слој шљунка.

1. **ХИДРОИЗОЛАЦИЈА КРОВА К2**

Кров К2 преко 4 изливне бетонске луле прима воду с вишег суседног крова. Уз ту денивелацију целом дужином је каскадни холкер опшивен лимом као солбанак са окапницом. С друге две наспрамне стране, кров К2 граничи се са крововима у приближно истој хоризонталној равни. С једне стране је кров изолован мембраном-вероватно rephanol или слично а са друге стране је саниран битуменском хидроизолацијом са холкерима од армираног полиазбитола. Радови обухватају припрему-демонтажу окапница солбанака на холкеру од поцинкованог лима, демонтажу 2 ком кровних сливника, демонтажу 1 ком вентилационе главе са окапницама од поцинкованог лима, демонтажу громобранске траке на конзолицама из атике и на баластним темељчићима.

25/49

Све што се поново монтира привремено пажљиво лагеровати на суседном делу површине крова који се не обрађује. Скида се стара битуменска хидроизолација, демонтира се са привременим лагеровањем слој термоизолације од 5 cm ПУ плоча,

чишћење крова и одвози шут на депонију. Спој крова К2 и суседног крова у истој равни који је рађен битуменском хидроизолацијом пресећи зидићем од опеке висине око 30 cm (ускладити са постојећим

холкером) дужине око 1,5 m са залучењима од малтера за холкере са обе стране. Холкер са битуменске стране обрадити Полиабитолом армираним мрежицом. На падирани бетон урадити парну брану од битуменске траке са кашираном терморефлектујућом фолијом од алуминијума варењем за подлогу, са

одговарајућом припремом (отпрашивање, премаз битулитом). Поново монтирати слој термоизолације од ПУ плоча и додати слој екструдираног полистирена као Austrotherm XPS30 или слично, дебљине 5 cm. На места старих сливника уградити одговарајућом манжетном за механичко причвршћивање хидроизолационе мембране-као HL 62 или слично. Хидроизолацију извести одговарајућом УВ стабилном хидроизолационом мембраном сертификованог Европског произвођача- Protan, Rephanol

или слично, са механичким причвршћивањем шрафљењем кроз термоизолацију за бетонску подлогу, у свему према технологији одабраног произвођача, законима, узансама и правилима струке,

одговарајућим квалитетним материјалом и алатом, стручном радном снагом, потврђено одговарајућим атестима и сертификатима за сваку поједину врсту радова, са подизањем уз холкере минимум 25 cm. Холкера каскадног има 20.30 m¹, а ниске атике 25.10 m¹. Завршетак хидроизолације на каскадном холкеру механички се причвршћује типловањем одговарајућом алуминијумском флах лајсницом и дихтује одговарајућим трајноеластичним гитом (еластотан или сличан). Завршетак хидроизолације на ниском зидићу-атици се ради пребацивањем краја мембране преко целог зида. Вратити и поново монтирати демонтиране вентилационе главе и громобран. Израдити и уградити солбанк са окапницама од поцинкованог лима 0,6 развијене ширине до 40 cm, дужине око 25 m¹.

1. **ПАРТИЈА 2**
2. **ПОПРАВКА ПАРКЕТА СПОРТСКЕ ХАЛЕ**

Позиција обухвата и замену оштећеног дела паркета 10m² површине. Цела површина се хоблује и лакира. Сви радови и примењен материјал морају да одговарају стандарду SRPS EN 14904. У слојевима лакирања извршити поновно обележавање спортских терена-одбојкашки, кошаркашки и рукометни-у свему (бојама, димензијама...) сагласно захтевима и стандардима надлежних спортских организација. Након замене оштећеног дела, целокупна површина се бруси до потпуног скидања свих слојева лака (до дрвета). Завршно се бруси ситнозрним папиром или мрежицом тако да се не разазнају рисеви претходног брушења. Лакира се у најмање 3 руке, две руке грунд (основни) и једна завршни полумат. Обележавање спортских терена врши се одговарајућим пигментираним лаковима компатибилним са другим слојевима-након (преко) друге руке грунд лака, а потом се наноси завршни слој. Између сваког слоја обавезно је фино брушење (апциговање). Лакирање изводити са одговарајућим бројем квалификованих екипа како се не би видели наставци.

26/49

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

*Образац бр.1*

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Овлашћено лице |  |
| Лице за контакт |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
| Телефон/телефакс |  |
| Број рачуна |  |

На основу позива за достављање понуде и конкурсне документације за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“, бр ЈН 404-94/14, дајемо понуду како следи:

**ПОНУДУ ПОДНОСИМ ЗА ПАРТИЈУ**

1. **а) самостално ( заокружити једну од понуђених опција)**

**б) као заједничка понуда** (навести опште податке за све понуђаче (осим члана носиоца посла) из групе понуђача: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт):

**в) са подизвођачем** (навести опште податке за све подизвођаче: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт):

**;**

**-** Уколико понуђач наступа са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности

набавке која ће се поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача:

**;**

27/49

1. **Понуђене цене:**

Укупно без ПДВ-а.....................................................................................

ПДВ............................................................................................................

Укупно са ПДВ-ом...................................................................................

1. **Рок и начин плаћања:**

У року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (минимум 20 а маскимум 45) дана од пријема исправног рачуна на адресу наручиоца.

1. **Рок започињања радова:\_\_\_\_\_\_\_\_ (** максимум 3) дана од дана потписивиња уговора.
2. **Рок завршетка радова:**

За партију број 1:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (максимум 15) дана

За партију број 2:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (максимум 10) дана

1. **Гарантни рок за извршене радове:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (минимум 5) година

**У случају да понуђач конкурише за обе партије, потребно је фотокопирати Образац 1 и попунити оба за све партије.**

ПОНУЂАЧ

м.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(читко навести име и презиме)

**Напомене:** Понуђач/носилац посла мора да попуни, овери печатом и потпише образац, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла. Образац понуде потписује власник или законски заступник понуђача/ члана групе који је носилац посла који је уписан у регистар АПР и оверава

28/49

*Образац бр.2*

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да у понуди за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“ број 404-94/14,

не наступамо са подизвођачем.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а и оверава печатом.

29/49

*Образац бр.2а*

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ АНГАЖОВАО У ПОНУДИ)

За реализацију јавне набавке радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“ број 404-94/14, ангажоваћемо следеће подизвођаче и у табели наводимо њихово учешће у укупној вредности понуде:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив подизвођача, адреса седишта | Део посла које ће извршити подизвођач | Проценат укупне  вредности набавке који се поверава подизвођачу |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а и оверава печатом.У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у потребном броју примерака.

30/49

*Образац бр.3*

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА |  |
| СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА |  |
| ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ |  |
| ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| БРОЈ ТЕЛЕФОНА |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача или подизвођача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у потребном броју примерака.

31/49

*Образац бр.4*

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |  |
| СЕДИШТЕ |  |
| ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ |  |
| ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| БРОЈ ТЕЛЕФОНА |  |
| БРОЈ РАЧУНА |  |

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник члана групе понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана из групе понуђача.

32/49

*Образац бр.5*

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“ број 404-94/14 и овлашћујемо члана групе да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив и седиште члана групе | Врста посла коју ће извршити члан групе | Потпис одговорног лица члана групе |
| Овлашћени члан: |  | Потпис одговорног лица |
| М.П. |
| Члан групе: |  | Потпис одговорног лица |
| М.П. |
| Члан групе: |  | Потпис одговорног лица |
| М.П. |
| Члан групе: |  | Потпис одговорног лица |
| М.П. |

Образац потписује власник или законски заступник овлашћеног члана носиоца посла и члана групе који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

33/49

*Образац бр.6a*

***VII МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1***

Закључен између:

1. **Центра за културу и спорт „Шумице“,** са седиштем у Београду, Улица Устаничка бр 125/1, ПИБ 102009734**,** матични број 07028539, кога заступа Директор **Ранко Матијашевић,** (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2.

из

Ул.

бр. , ПИБ

матични број

кога заступа

(у даљем тексту: Извршилац)

Уговорне стране констатују:

да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", бр.

124/12) и на основу позива за достављање понуда за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“ по партијама од 1-2, број ЈН 404-94/14;

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донео одлуку о додели уговора најповољнијем понуђачу

;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број од уговор Извршиоцу \_;

, доделио

- Предмет Уговора Понуђач ће извршити (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) заједнички, у групи са:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу %

Део набавке који се поверава подизвођачу .

34/49

**Члан 1.**

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора „Хидроизолација равног крова“ на центру за културу и спорт „Шумице“, а у свему према понуди Извршиоца.

**ЦЕНА**

**Члан 2.**

Цене радова која су предмет овог уговора су дате у Предмеру и предрачуну радова са структуром цена и у понуди бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2014 године, појединачно и у количинама, у укупном износу од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно у износу од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Цена је фиксна за сво време трајања уговора. Извршиоцу радова није дозвољен аванс.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

**Члан 3.**

Извршиоц се обавезује да радове из члана 2. овог уговора изврши као што је и описано у техничком опису радова, да их започне у року од \_\_\_\_ дана од дана потписаног уговора. Извршилац се обавезује да радове иза члана 2. заврши у року од \_\_\_ дана од дана потписивања уговора. Сви извршени радови морају бити праћени одговарајућом документацијом.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

**Члан 4.**

Наручилац прихвата цене радова дате у понуди Извршиоца и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од \_\_\_\_\_\_\_ дана од дана завршетка радова и извршене квалитативно-квантитативнe провере и испостављања фактуре са тачно наведеним називима и количинама извршених радова на текући рачун Извршиоца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_**.

**Члан 5.**

Квалитет извршених радова обухвата квалитет рада, квалитет материјала који се уграђује, као и однос према имовини наручиоца, при чему се води рачуна да се не наноси штета имовини Наручиоца.

Извршилац радова гарантује квалитет радова, а Наручилац има право на рекламацију квалитета.

35/49

У случају да, непосредни корисник утврди да квалитет радова није задовољавајући позива представника Извршиоца (лице одговорно за закључење Уговора), сачињава записник у коме се одређује рок за отклањање недостатака (који не може бити дужи од 3 дана), након чега, уколико

се не отклоне недостаци непосредни корисник обавештава Извршиоца радова, са упозорењем да ће дати предлог за активирање менице у року од 5 дана од дана доставе обавештења. Уколико се у остављеном року не појави представник Извршиоца и не утврди да су недостаци у целини отклоњени, што Извршилац и непосредни корисник констатују записником, биће активирана меница од стране Наручиоца. Уколико се недостаци у остављеном року отклоне, непосредни корисник ће обавестити Извршиоца радова и по истом неће бити санкција по Извршиоца. Такође, до активирања менице може доћи и у случају када Извршилац радова нанесе материјалну штету наручиоцу, а исту добровољно не надокнади.

**Члан 6.**

Извршилац радова гарантује квалитет обављених радова у року од \_\_\_\_\_\_\_\_ година, а у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији. Уколико радови не буду у свему према понуди и одредбама овог Уговора или наступи штета изазвана непажњом радника Извршиоца радова, Наручилац може тражити накнаду штете, као и трошкова.

**Члан 7.**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предвиђена је меница. Извршилац се обавезује да Наручиоцу након што се стекну услови за закључење уговора, а пре закључења, достави бланко потписану и оверену сопствену меницу, серијски број

, са меничним овлашћењем, попуњеним на 10% од вредности понуде

(односно уговора), што номинално износи

(десет) дана дуже од истека гарантног периода.

динара, без ПДВ- а, која траје

Меница ће бити активирана у случају настанка штете по наручиоца због неизвршавања уговорних обавеза од стране извршиоца радова, као и настале штете изазване непажњом радника извршиоца радова.

Меница се активира услед непоштовања уговорних клаузула, у супротном, меница ће након истека уговореног рока продуженог за 10 (десет) дана, бити враћена Извршиоцу, заједно са меничним овлашћењем.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да се уговор закључује за извршење конкретног посла и да исти траје од момента потписивања уговора. Уговорне стране су сагласне да се уговор може раскинути:

-уколико Извршилац радова не испуњава уговорне обавезе на начин како је уговором дефинисано;

-уколико Извршилац не испуњава обавезе дефинисане као потребе Наручиоца или својом непажњом нанесе штету Наручиоцу

-споразумом уговорних страна.

36/49

**Члан 9.**

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорови који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Београду.

**Члан 10.**

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих по три за сваку уговорну страну и ступа на снагу даном потписивања од стране Уговарача.

НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИЛАЦ

М.П. М.П.

Модел уговора мора бити попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико се понуда подноси са подизвођачем у моделу се наводе и подаци о подизвођачу као и начин на који учествује подизвођач исказан процентуално у обиму набавке као и у опису дела посла који се поверава подизвођачу. Уколико се понуда подноси као заједничка понуда, у моделу уговора се наводе сви чланови групе са основним подацима.

37/49

*Образац бр.6б*

***VII МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2***

Закључен између:

1. **Центра за културу и спорт „Шумице“,** са седиштем у Београду, Улица Устаничка бр 125/1, ПИБ 102009734**,** матични број 07028539, кога заступа Директор **Ранко Матијашевић** (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2.

из

Ул.

бр. , ПИБ

матични број

кога заступа

(у даљем тексту: Извршилац)

Уговорне стране констатују:

да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", бр.

124/12) и на основу позива за достављање понуда за јавну набавку радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“ по партијама од 1-2, број ЈН 404-94/14;

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донео одлуку о додели уговора најповољнијем понуђачу

;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број од уговор Извршиоцу \_;

, доделио

- Предмет Уговора Понуђач ће извршити (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) заједнички, у групи са:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу %

Део набавке који се поверава подизвођачу .

38/49

**Члан 1.**

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора „Поправка и фарбање оштећеног дрвеног пода у централној дворани“ на центру за културу и спорт „Шумице“, а у свему према понуди Извршиоца.

**ЦЕНА**

**Члан 2.**

Цене радова која су предмет овог уговора су дате у Предмеру и предрачуну радова са структуром цена и у понуди бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2014 године, појединачно и у количинама, у укупном износу од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно у износу од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Цена је фиксна за сво време трајања уговора.

Извршиоцу радова није дозвољен аванс.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

**Члан 3.**

Извршиоц се обавезује да радове из члана 2. овог уговора изврши као што је и описано у техничком опису радова, да их започне у року од \_\_\_\_ дана од дана потписаног уговора. Извршилац се обавезује да радове иза члана 2. Заврши у року од \_\_\_ дана од дана потписивања уговора. Сви извршени радови морају бити праћени одговарајућом документацијом.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

**Члан 4.**

Наручилац прихвата цене радова дате у понуди Извршиоца и обавезује се на исплату која ће бити извршена у року од \_\_\_\_\_\_\_ дана од дана завршетка радова и извршене квалитативно-квантитативнe провере и испостављања фактуре са тачно наведеним називима и количинама извршених радова на текући рачун Извршиоца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_**.

**Члан 5.**

Квалитет извршених радова обухвата квалитет рада, квалитет материјала који се уграђује, као и однос према имовини наручиоца, при чему се води рачуна да се не наноси штета имовини Наручиоца.

39/49

Извршилац радова гарантује квалитет радова, а Наручилац има право на рекламацију квалитета.

У случају да, непосредни корисник утврди да квалитет радова није задовољавајући позива представника Извршиоца (лице одговорно за закључење Уговора), сачињава записник у коме се одређује рок за отклањање недостатака (који не може бити дужи од 3 дана), након чега, уколико

се не отклоне недостаци непосредни корисник обавештава Извршиоца радова, са упозорењем да ће дати предлог за активирање менице у року од 5 дана од дана доставе обавештења. Уколико се у остављеном року не појави представник Извршиоца и не утврди да су недостаци у целини отклоњени, што Извршилац и непосредни корисник констатују записником, биће активирана меница од стране Наручиоца. Уколико се недостаци у остављеном року отклоне, непосредни корисник ће обавестити Извршиоца радова и по истом неће бити санкција по Извршиоца. Такође, до активирања менице може доћи и у случају када Извршилац радова нанесе материјалну штету наручиоцу, а исту добровољно не надокнади.

**Члан 6.**

Извршилац радова гарантује квалитет обављених радова у року од \_\_\_\_\_\_\_\_ година, а у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији. Уколико радови не буду у свему према понуди и одредбама овог Уговора или наступи штета изазвана непажњом радника Извршиоца радова, Наручилац може тражити накнаду штете, као и трошкова.

**Члан 7.**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предвиђена је меница. Извршилац се обавезује да Наручиоцу након што се стекну услови за закључење уговора, а пре закључења, достави бланко потписану и оверену сопствену меницу, серијски број

, са меничним овлашћењем, попуњеним на 10% од вредности понуде

(односно уговора), што номинално износи

(десет) дана дуже од истека гарантног периода.

динара, без ПДВ- а, која траје 10

Меница ће бити активирана у случају настанка штете по наручиоца због неизвршавања уговорних обавеза од стране извршиоца радова, као и настале штете изазване непажњом радника извршиоца радова.

Меница се активира услед непоштовања уговорних клаузула, у супротном, меница ће након истека уговореног рока продуженог за 10 (десет) дана, бити враћена Извршиоцу, заједно са меничним овлашћењем.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да се уговор закључује за извршење конкретног посла и да исти траје од момента потписивања уговора. Уговорне стране су сагласне да се уговор може раскинути:

-уколико Извршилац радова не испуњава уговорне обавезе на начин како је уговором дефинисано;

-уколико Извршилац не испуњава обавезе дефинисане као потребе Наручиоца или својом непажњом нанесе штету Наручиоцу

-споразумом уговорних страна.

40/49

**Члан 9.**

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорови који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Београду.

**Члан 10.**

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих по три за сваку уговорну страну и ступа на снагу даном потписивања од стране Уговарача.

НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИЛАЦ

М.П. М.П.

Модел уговора мора бити попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико се понуда подноси са подизвођачем у моделу се наводе и подаци о подизвођачу као и начин на који учествује подизвођач исказан процентуално у обиму набавке као и у опису дела посла који се поверава подизвођачу. Уколико се понуда подноси као заједничка понуда, у моделу уговора се наводе сви чланови групе са основним подацима.

41/49

*Образац број 7*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", бр.124/12, дајем следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подносимо независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима у поступку предметне јавне набавке радова на поправци центра за културу и спорт „Шумице“, број јавне набавке 404-94/14.

М.П (потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача /члана носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

42/49

*Образац број 8*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ ЗА ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА НОСИОЦА ПОСЛА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", бр.124/12), дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

М.П (потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

43/49

*Образац број 9а*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", бр.124/12), дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник подизвођача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

44/49

*Образац број 9б*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ ЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", бр.124/12), дајем следећу:

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник члана групе понуђача који је уписан у регистар

АПР и оверава печатом.

45/49

*Образац број 10*

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88 став 1. Закона о јавним набавкама као и чланом 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| Врста трошка | Износ у динарима |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Укупан износ трошкова припремања  понуде: |  |

Сходно члану 88 став 2. Закона о јавним набавкама, трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

*М.П. (потпис овлашћеног лица)*

*( читко навести име и презиме)*

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/ члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Понуђач је у обавези да достави овај образац, оверен потписом и печатом, и у случају ако нема трошкова припремања понуде.

46/49

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: Градска Општина Вождовац, текући рачун : 840 – 148640 - 20**

за обезбеђење реализације обавеза у поступку Јавне набавке број 404-94/14 за озбиљност понуде а на основу наше понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /2014.год. достављамо 1 (једну) бланко сопствену меницу, серијски број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О В Л А Ш Ћ У Ј Е М О**

ГО ВОЖДОВАЦ да меницом, датом на име финансијско обезбеђење за озбиљност понуде по нашој понуди бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / 2014 год, на износ од 10 % од укупне вредности понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**динара** и словима : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**динара** а по Вашем предрачуну – рачуну безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава .

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по основу наше понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

**Овлашћење важи 30 дана од дана отварања понуда.**

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

47/49

**Изабрани Понуђач** је у обавези да достави меницу са меничним писмом – овлашћењем и картоном депонованих потписа као средство финансијског обезбеђења у висини од **10%** за отклањање недостатака у гарантном року, у моменту закључења уговора потписану, оверену са меничним овлаштењем, копију депо картона оверене од стране матичне банке као и оверен образац овлашћених потписника, у висини 10% уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 дана дужим од истека рока гаранције

|  |
| --- |
| ЈАВНА НАБАВКА БР. **404-94/14** |
| **ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА**  Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо, доставити Наручиоцу бланко „соло“ меницу евидентирану код пословне банке са клаузулом „без протеста“ за **Отклањање недостатака, на износ од 10%** , са роком важења дужим од 30 дана дужим од истека рока гаранције као и менично писмо – овлашћење и картон депонованих потписа  у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_  МП  Потпис одговорног лица |

48/49

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доставља:  **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО**

**СОЛО МЕНИЦЕ**

**Градска Општина Вождовац, текући рачун : 840 – 148640 - 20**

за обезбеђење реализације обавеза у поступку Уговора 404-94/14, а на основу наше понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /2014.год. достављамо 1 (једну) бланко сопствену меницу, серијски број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О В Л А Ш Ћ У Ј Е М О**

ГО Вождовац да меницом, датом на име обезбеђења **отклањања недостатака** **у уговореном року** на основе наше понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / 2014 .год, на износ од од 10 % од укупне вредности понуде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**динара** и словима\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**динара** а по Вашем предрачуну – рачуну безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава .

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по основу наше понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну.Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др. Овлашћење важи до 30 дана после истека уговора

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

49/49