

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД БЕОГРАД  
ГРАДСКА ОПШТИНА ВОЖДОВАЦ  
Одељење за комунално грађевинске и стамбене послове  
Одсек за грађевинске послове и обједињену процедуру  
Београд, Устаничка бр.53  
ROP-VOZ-7270-ISAW-1/2016  
Инт. број : 351-310/2016  
Датум: 26.04.2016.године

Одељење за комунално-грађевинске и стамбене послове, Одсек за грађевинске послове и обједињену процедуру, Градске општине Вождовац, поступајући по захтеву GP NAPRED A.D., Београд - Нови Београд, Ул. Михајла Пупина бр.115, за издавање решења којим се одобрава извођење радова на санацији Хотела Н у ул. Билећка бр. 57, у Београду, на катастарској парцели 7550 КО Вождовац, на основу члана 8д. и 8ђ., а у вези чл.145. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС» бр. 72/09,81/09,64/10-УС, 24/11,121/12,42/13-УС,50/13,98/13 УС,132/14 и 145/2014), и члана 28 и 29 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС" бр. 113/15), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. Гласник РС“ бр. 113/2015, Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр.23/15 и 77/15) и члана 210. Закона о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“, бр.30/10) доноси

### З А К Л Ј У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев GP NAPRED A.D., Београд - Нови Београд, Ул. Михајла Пупина бр.115, за издавање решења којим се одобрава извођење радова на санацији Хотела Н у ул. Билећка бр. 57, у Београду, на катастарској парцели 7550 КО Вождовац.

### О б р а з л о ж е њ е

Одељењу за комунално грађевинске и стамбене послове, Одсек за грађевинске послове и обједињену процедуру, Градске општине Вождовац, GP NAPRED A.D., Београд - Нови Београд, Ул. Михајла Пупина бр.115, поднело је захтев кроз Централни информациони систем, евидентиран као ROP-VOZ-7270-ISAW-1/2016, заведен код овог органа под бр.351-310/2016, за издавање решења којим се одобрава извођење радова на санацији Хотела Н у ул. Билећка бр. 57, у Београду, на катастарској парцели 7550 КО Вождовац.

Уз захтев је приложен Идејни пројекат, Технички опис и попис радова, доказ о уплати административне таксе и накнаде за Централну евиденцију.

Чланом 145. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС» бр. 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13, 98/13 УС, 132/14 и 145/2014) прописано је да се извођење радова на инвестиционом одржавању објекта и уклањању препрека за особе са инвалидитетом, изградња секундарних, односно дистрибутивних мрежа комуналне инфраструктуре у оквиру постојеће регулације улица, реконструкција, адаптација, санација, промена намене објекта без извођења грађевинских радова, промена намене уз извођење грађевинских радова, извођење радова на раздвајању или спајању пословног или стамбеног простора, уградња унутрашњих инсталација (гас, струја, вода, топлотна енергија и сл.) у постојећи објекат, постављање антенских стубова и секундарних, односно дистрибутивних делова електронске комуникативне мреже, ... типски топоводни прикључци, грађење зиданих ограда, врше се на основу решења којим се одобрава извођење тих радова, односно промена намене објекта, које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе.

Ставом 2 истог члана предвиђено је да се решење о одобрењу извођења радова издаје инвеститору који има одговарајуће право у складу са чланом 135. Закона, који достави идејни пројекат у складу са подзаконским актом којим се уређује садржина техничке документације према класи објекта, односно технички опис и попис радова за извођење радова на инвестиционом одржавању, односно уклањању препрека за кретање особа са инвалидитетом, а уредио је односе са јединицом локалне самоуправе у погледу доприноса за уређивање грађевинског земљишта и платио одговарајућу административну таксу.

Чланом 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр. 113/2015) прописано је да се поступак за издавање решења којим се одобрава извођење радова из члана 145. Закона покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: -идејни пројекат израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, односно технички опис и попис радова за извођење радова на инвестиционом одржавању, односно уклањању препрека за кретање особа са инвалидитетом; -доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр. 113/2015) прописано је да по пријему захтева за издавање решења из члана 145. Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: -надлежан за издавање решења за које је поднет захтев; -подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; -захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев, односно идејни пројекат поднет уз захтев, садржи све прописане податке; -за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове ; - приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона;- уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе. Ставом 5 истог члана прописано је да ако надлежни орган утврди да нису испуњени услови из ст.1. и 2. овог члана, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Ставом 11 истог члана прописано је да ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка , а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све

недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити с епоново плаћа административна такса.

Надлежни орган је, поступајући по захтеву за издавање решења којим се одобрава извођење радова, а у складу са чланом 29. Правилника, проверио испуњеност формалних услова за поступање по захтеву и утврдио следеће:

-У захтеву су подаци о лицу које ће електронским потписом оверити захтев наведени подаци законског заступника GP NAPRED A.D., Београд, Нови Београд, Ул. Михајла Пупина бр.115, а приложено документацију је електронски потписало друго лице коме недостаје овлашћење у предмету

-Није достављен комплетан идејни пројекат оверен и електронски потписан од стране одговорног лица пројектанта предметног дела пројекта (предузетника, односно правног лица које је носиоц израде дела техничке документације) и одговорних пројектанта предметног дела пројекта. (достављен је autoCadov file који нисмо у могућности да отворимо и прегледамо и пројекат архитектуре (на насловној страни написан само пројекат архитектуре) без графичког дела у чијем саставу се налази пројекат конструкције који није електронски потписан од стране одговорног пројектанта)

-Обзиром да није приложен комплетан идејни пројекат није могло да се утврди шта су све предметни радови (санација и адаптација или реконструкција) насловна страна се односи на адаптацију и санацију а у техничком опису се спомиње реконструкција, графички прилози недостају)

-реконструкција јесте извођење грађевинских радова на постојећем објекту у габариту и волумену објекта, којима се: утиче на стабилност и сигурност објекта и заштиту од пожара; мењају конструктивни елементи или технолошки процес; мења спољни изглед објекта или повећава број функционалних јединица врши замена уређаја, постројења, опреме и инсталација са повећањем капацитета;

- адаптација јесте извођење грађевинских и других радова на постојећем објекту, којима се: врши промена организације простора у објекту, врши замена уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, а којима се не утиче на стабилност и сигурност објекта, не мењају конструктивни елементи, не мења спољни изглед и не утиче на безбедност суседних објеката, саобраћаја, заштите од пожара и животне средине;

- санација јесте извођење грађевинских и других радова на постојећем објекту којима се врши поправка уређаја, постројења и опреме, односно замена конструктивних елемената објекта, којима се не мења спољни изглед, не утиче на безбедност суседних објеката, саобраћаја и животне средине и не утиче на заштиту природног и непокретног културног добра, односно његове заштићене околине, осим рестаураторских, конзерваторских и радова на ревитализацији;

-Идејни пројекат за грађење или извођење радова за објекте из члана 145. Закона садржи пројекат којим се одређује објекат у простору (архитектура или др.), односно оне пројекте, који су, зависно од врсте радова који се изводе, потребни. (да ли предметни радови обухватају и радове на инсталацијама водовода и канализације, електроинсталацијама, машинским инсталацијама...)

-Идејни пројекат у случају реконструкције, адаптације односно санације постојећег објекта, као и у случају промене намене, пројекат садржи и архивски пројекат или снимак постојећег стања уколико архивски пројекат не постоји.

-Оверити и потписати документацију у складу са Упутством- формати електронских докумената и њихово достављање целокупно (овера техничке документације)

-У случају реконструкције недостаје Елаборат заштите од пожара

-Недостаје Елаборат енергетске ефикасности

-Кроз технички опис детаљније образложити радове који су предмет пројекта, површина на којој су предвиђени предметни радови у табели упоредни преглед површина је у нето 1163,17 м<sup>2</sup>, што прелази надлежност градске општине

На основу напред наведеног овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву, те је донета одлука као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се изјавити приговор надлежном Општинском већу градске општине Вождовац, у року од три дана од дана достављања, уз плаћену републичку административну таксу у износу од 440,00 динара на рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 41-019, прималац буџет Републике Србије, преко надлежног органа.

Доставити:

-подносиоцу захтева

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА  
Милан Кајганић, дипл. правник

Шеф одсека  
Биљана Јовановић

Обрађивачи  
Јелена Даниловић, дипл. инж. арх.  
Биљана Јовановић, дипл. правник